

# Mieszane programy intensywne

*Blended Intensive Programmes (BIPs)*



## KONCEPCJA MERYTORYCZNA – KADRA AKADEMICKA – BIP, TO KOMPONENT EDUKACYJNY (MODUŁ, PRZEDMIOT) WYCENIONY NA MINIMUM 3 PUNKTY ZALICZENIOWE ECTS

### Formatka opisu projektu typu BIP (Blended Intensive Programme) do publikacji

Tytuł BIP w języku polskim	
Tytuł BIP w języku angielskim	
Pomysłodawca kursu (uczelnia/institucja)	
Uczelnia pełniąca rolę lidera (nazwa, kraj)	
Uczelnie partnerskie (kod Erasmusa, nazwa, kraj)	
Cel dydaktyczny kursu (jak opisano w katalogu kursów (karcie przedmiotu) w uczelni polskiej zaangażowanej w BIP)	
Zakładane efekty kształcenia (j.w.)	
Liczba ECTS przypisanych do kursu po osiągnięciu celu i efektów kształcenia	
Ścieżka kształcenia w BIP dla studentów (jeżeli stała, czyli jednakowa dla wszystkich przyjętych na kurs)	
Warianty ścieżek kształcenia w BIP dla studentów (określone w założeniach kursu)	
Forma i usytuowanie w programie kształcenia wirtualnego komponentu BIP	
Zakładana ogólna liczba studentów przyjmowanych na jedną edycję kursu	
Czy ustalono podział ogólnej liczby studentów przyjmowanych na jedną edycję kursu pomiędzy uczelniami partnerskimi wspólnie realizującymi BIP? Jeżeli tak – w jaki sposób	

## JAK PRZYGOTOWAĆ BIP ?

**Organizacja** – współpraca kadry akademickiej i administracyjnej co najmniej 3 uczelni realizujących umowy KA131 (każda w swoim kraju)

**Lider** (koordynator koncepcji merytorycznej)

**Organizator/koordynator** – uczelnia znajdująca się w kraju, w którym odbędzie się część F2F kursu, czyli uczelnia, która ma prawo do otrzymania dofinansowania OS na BIP z budżetu programu Erasmus+

**Liczba uczestników** – minimum 15 maksimum 60 (uwaga! Ograniczenia wynikające z zasad KE oraz zasad alokacji w PL). Logiczne rozwiązanie: 20 uczestników z zagranicznych uczelni partnerskich + max. 40 z uczelni lokalnej (organizatora BIP)

**Czas trwania** – od 5 do 30 dni

**Uczestnicy** – studenci, doktoranci, pracownicy

**Liczba punktów ECTS** – minimum 3 (nie dotyczy pracowników; może nie dotyczyć doktorantów)



Erasmus+  
Zmienia życie, otwiera umysły

Szkolnictwo wyższe

## JAK PRZYGOTOWAĆ BIP (2)?

**Kalkulacja kosztów** (wpływy i wydatki)

**Wpływy** – program Erasmus+, instytucje partnerskie, sponsorzy

**Wydatki koordynator** – zgodnie z kosztorysem uzgodnionym pomiędzy wszystkimi instytucjami zaangażowanymi w BIP; główne pozycje w wykazie wydatków: wynagrodzenia dla kadry nauczającej i administracyjnej (zalecane „bezkosztowe” podejście – wkład każdej uczelni), wynajem pomieszczeń (dydaktyka, część integracyjna), program kulturalno-turystyczny

**Koszty dojazdu i pobytu na BIP uczestników z zagranicy** – z budżetów uczelni wysyłających



Erasmus+  
Zmienia życie, otwiera umysły

Szkolnictwo wyższe

## JAK PRZYGOTOWAĆ BIP (3)?

Wysokość dofinansowania z programu Erasmus+:

- 1) Dla Organizatora danej edycji** – 400 euro dla uczestnika przybywającego z zagranicy; minimum 6000 euro, (15 x 400) maksimum 8000 euro (20 x 400). W Polsce – zgodnie z zasadami alokacji kwota **przyznana** koszty organizacji na jeden BIP = 15 osób x 400 euro = 6000 euro
- 2) Z budżetów Uczelni partnerskich** wysyłających uczestników do kraju, w którym BIP się odbędzie – wsparcie indywidualne oraz koszty podróży (jeżeli dotyczy) dla studentów i pracowników uczestniczących w BIP (jako osoby uczące się lub nauczające)



Erasmus+  
Zmienia życie, otwiera umysły

Szkolnictwo wyższe

BIPs źródła informacji

*Higher Education Mobility Handbook*

*Blended Mobility Implementation Guide*



Erasmus+  
Zmienia życie, otwiera umysły

Szkolnictwo wyższe

**Planowane jest opracowanie najważniejszych zagadnień  
związanych z BIPs i udostępnienie ich na naszej stronie  
internetowej**



**Erasmus+**  
Zmienia życie, otwiera umysły

**Szkolnictwo wyższe**