

**ZASADY ALOKACJI I WYKORZYSTANIA FUNDUSZY NA WYJAZDY EDUKACYJNE
ERASMUS+ SZKOLNICTWO WYŻSZE - AKCJA 1 „MOBILNOŚĆ”
KONKURS 2017 R.**

WYJAZDY STUDENTÓW I PRACOWNIKÓW DO KRAJÓW PROGRAMU – PROJEKTY KA103

**CZĘŚĆ A: ZASADY OBLICZENIA DOFINANSOWANIA NA WYJAZDY STUDENTÓW I PRACOWNIKÓW
SZKÓŁ WYŻSZYCH**

Budżet na wyjazdy w programie Erasmus+ jest obliczany dla pięciu odrębnych działań (kategorii):

- wyjazdy studentów na studia (SMS);
- wyjazdy studentów na praktykę (SMP);
- wyjazdy nauczycieli akademickich i przyjazdy pracowników przedsiębiorstw w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych (STA);
- wyjazdy pracowników w celach szkoleniowych (STT);
- wsparcie organizacyjne wymiany studentów i pracowników (*OS-Organisational Support*).

Podstawą przyznania wnioskodawcy (uczelni/konsorcjum) środków na wyjazdy studentów i pracowników (zwanego dalej „dofinansowaniem”) jest zaakceptowanie przez Narodową Agencję (NA) wniosku właściwego dla KA103 złożonego przez wnioskodawcę w konkursie w roku 2017 (zwanego dalej „wnioskiem o dofinansowanie”). Do konkursu mogą przystępować jedynie uczelnie, które posiadają Kartę Erasmusa dla szkolnictwa wyższego (*Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)*) oraz koordynatorzy konsorcjum posiadającego akredytację lub wnioskującego o akredytację.

Dofinansowanie jest obliczane trój etapowo:

I. Ustalenie liczby wyjazdów, która będzie stanowić podstawę obliczenia dofinansowania w danej kategorii wyjazdowej.

W celu ustalenia liczby wyjazdów w danej kategorii wyjazdowej, tj. SMS, SMP, STA, STT zostaną wykorzystane dane trojakiemu rodzajowi:

- a) liczba *wyjazdów zaplanowanych* do realizacji w ramach umowy KA103-2017: dane wpisane do wniosku o dofinansowanie;
- b) liczba *wyjazdów realizowanych* w ramach umowy KA103-2016: dane pochodzące z umowy finansowej KA103-2016;
- c) liczba *wyjazdów zrealizowanych* w ramach umowy KA103-2015: dane pochodzące z raportu końcowego z realizacji umowy KA103-2015 wygenerowane z systemu Mobility Tool+ (dalej MT) 11 stycznia 2017 r.; w przypadku Beneficjentów realizujących 24-miesięczną umowę KA103-2015 r. dane uwzględnione w algorytmie zostaną wygenerowane z systemu MT także 11 stycznia 2017 r.

$$\begin{aligned} & \text{Liczba wyjazdów stanowiąca podstawę obliczenia dofinansowania} \\ & = 40\% \text{ liczby wyjazdów zaplanowanych z wniosku o dofinansowanie KA103-2017} \\ & \quad + 30\% \text{ liczby wyjazdów realizowanych w umowie KA103-2016} \\ & \quad + 30\% \text{ liczby wyjazdów zrealizowanych w umowie KA103-2015.} \end{aligned}$$

W przypadku wpisania przez wnioskodawcę do wniosku o dofinansowanie liczby *wyjazdów zrealizowanych* (KA103-2015) i/lub *wyjazdów realizowanych* (KA103-2016) innej niż wygenerowana z systemu MT dla danej umowy, tj.:

- większej: NA wykorzysta dane wygenerowane z systemu MT dla danej umowy;
- mniejszej: NA zastosuje dane wpisane przez wnioskodawcę do wniosku.

Jeżeli wnioskodawca w ramach umowy KA103-2015 albo KA103-2016 nie zrealizował w danej kategorii żadnego wyjazdu, to dla umowy, w której nie zrealizowano żadnego wyjazdu zostaną przyjęte dane z umowy, w której wyjazd(y) był(y) (z)realizowane.

Jeżeli wnioskodawca w umowie KA103-2015 i KA103-2016 nie zrealizował w danej kategorii żadnego wyjazdu, podstawą obliczenia kwoty dofinansowania w tej kategorii będzie 50% liczby wyjazdów zaplanowanych we wniosku o dofinansowanie, ale nie więcej niż 10.

Jeżeli z raportu końcowego z realizacji umowy finansowej KA103-2017 będzie wynikało, że zrealizowano mniej mobilności niż określono w tej umowie, może to stanowić dla NA podstawę do proporcjonalnej redukcji liczby wyjazdów stanowiących podstawę obliczenia kwoty dofinansowania w konkursie wniosków w 2020 r. (KA103-2020).

NA zaleca, aby przy podejmowaniu decyzji o uczelnianych zasadach rekrutacji i finansowania wyjazdów kierować się następującymi wytycznymi:

- a) wyjazdy studentów:
 - preferowanie wyjazdów trwających jeden semestr w celu wyeliminowania przypadków, w których okres mobilności jest dłuższy niż okres finansowania;
- b) wyjazdy pracowników:
 - preferowanie osób wyjeżdżających po raz pierwszy;
 - preferowanie wyjazdów kadry dydaktycznej i administracyjnej posiadającej krótszy staż pracy;
 - preferowanie wyjazdów kadry dydaktycznej i administracyjnej związanej z uczelnią umową o pracę.

II. Obliczenie kwoty dofinansowania w danej kategorii stypendialnej.

Algorytm do obliczenia wysokości dofinansowania dla wyjazdów SMS i SMP:

*Liczba wyjazdów stanowiąca podstawę obliczenia dofinansowania w danej kategorii
x uśredniona jednostka obliczeniowa dla danej kategorii wyjazdu
x uśredniony czas trwania dla danej kategorii wyjazdu.*

Algorytm do obliczenia wysokości dofinansowania dla wyjazdów STA i STT:

*(Liczba wyjazdów stanowiąca podstawę obliczenia dofinansowania w danej kategorii
x uśredniona jednostka obliczeniowa dla danej kategorii wyjazdu
x uśredniony czas trwania dla danej kategorii wyjazdu)
+ (Liczba wyjazdów stanowiąca podstawę obliczenia dofinansowania w danej kategorii
x uśredniona jednostka obliczeniowa na koszty podróży).*

Wartość uśrednionych jednostek KA103-2017:

- obliczeniowych:
 - SMS: 450 € na miesiąc;
 - SMP: 550 € na miesiąc;
 - STA i STT: 100 € na dzień;
- czasu trwania wyjazdów:
 - SMS: 6 miesięcy;
 - SMP: 3 miesiące;
 - STA i STT: 6 dni;
- obliczeniowa na koszty podróży dla wyjazdów STA i STT: 275 € na wyjazd.

Uwaga! Jeżeli obliczona zgodnie z powyższym algorytmem kwota dofinansowania przekroczy kwotę budżetu na mobilności wyjazdowe z krajami programu przyznaną Polsce w umowie 2017, **NA zastosuje współczynniki korygujące**, tak aby suma kwot alokowanych uczelniom nie przekroczyła kwoty przyznanej Polsce. Wysokość tych współczynników korygujących będzie ogłoszona po zakończeniu obliczeń dla umów 2017 (przewidywany termin: koniec marca 2017 r.).

III. Obliczenie kwoty dofinansowania na wsparcie organizacji mobilności (OS - Organisational Support)

Algorytm do obliczenia dofinansowania OS:

Łączna liczba wyjazdów stanowiąca podstawę alokacji x kwota ryczałtowa OS

Kwota ryczałtowa OS wynosi:

- dla niskiej skali mobilności (dla każdej mobilności wyjazdowej od 1 do 100 osób włącznie): 350 €;
- dla wyższej skali mobilności (dla każdej mobilności wyjazdowej powyżej 100 osób): 200 €.

W związku z powyższym jeżeli łączna liczba wyjazdów SMS, SMP, STA i STT obliczona jako podstawa alokacji:

- a) jest mniejsza lub równa 100, to kwota OS
= łączna liczba wyjazdów stanowiąca podstawę alokacji x 350€
- b) jest większa od 100, to kwota OS
= 100 x 350€ + (łączna liczba wyjazdów stanowiąca podstawę alokacji – 100) x 200 €

Inne uwarunkowania

W przypadku każdego rodzaju mobilności liczba wyjazdów stanowiąca podstawę alokacji środków nie może przekraczać wnioskowanej liczby wyjazdów wpisanej do wniosku o dofinansowanie, a liczba miesięcy/dni obliczonych zgodnie z zasadami alokacji nie może przekraczać ogólnej liczby miesięcy/dni wpisanej do wniosku o dofinansowanie.

Po podjęciu przez NA decyzji o przyznaniu dofinansowania wnioskodawca będzie miał możliwość zrezygnowania z jego części, jeżeli oceni, iż przyznane mu dofinansowanie nie będzie mogło być wykorzystane.

CZĘŚĆ B: ZASADY FINANSOWANIA WYJAZDÓW STUDENTÓW I PRACOWNIKÓW SZKÓŁ WYŻSZYCH

Narodowa Agencja, w oparciu o wytyczne KE, w porozumieniu z władzą krajową właściwą do spraw szkolnictwa wyższego, określiła następujące stawki stypendialne dla umowy KA103-2017:

Tabela A – Wyjazdy studentów na studia (SMS):

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka stypendium w €
<u>Grupa 1</u> – Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy	500
<u>Grupa 2</u> – Belgia, Chorwacja, Cypr, Czechy, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja	450
<u>Grupa 3</u> – Bułgaria, Estonia, FYROM (była republika Jugosławii Macedonia), Litwa, Łotwa, Malta, Rumunia, Słowacja, Węgry	350

Tabela B – Wyjazdy studentów na praktykę (SMP):

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka stypendium w € ¹
<u>Grupa 1</u> – Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy	600
<u>Grupa 2</u> – Belgia, Chorwacja, Cypr, Czechy, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja	550
<u>Grupa 3</u> – Bułgaria, Estonia, FYROM (była republika Jugosławii Macedonia), Litwa, Łotwa, Malta, Rumunia, Słowacja, Węgry	450

¹ Miesięczna stawka stypendium dla wyjazdów SMP to miesięczna stawka stypendium dla wyjazdu SMS powiększona o dodatek z tytułu wyjazdu na praktykę w wysokości 100 €

Tabela C – Wyjazdy pracowników (ST) – w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym przyjazdy ekspertów z zagranicznych przedsiębiorstw (STA) oraz wyjazdy pracowników celach szkoleniowych (STT):

Kraje należące do danej grupy	Dzienna stawka stypendium w € przy wyjazdach trwających nie dłużej niż 14 dni	Dzienna stawka stypendium w € przy wyjazdach przekraczających 14 dni*
<u>Grupa 1</u> – Dania, Holandia, Irlandia, Szwecja, Wielka Brytania	130	91
<u>Grupa 2</u> – Austria, Belgia, Bułgaria, Cypr, Czechy, Finlandia, Francja, Grecja, Islandia, Liechtenstein, Luksemburg, Norwegia, Polska, Rumunia, Turcja, Węgry, Włochy	110	77
<u>Grupa 3</u> – Hiszpania, FYROM (była republika Jugosławii Macedonia), Łotwa, Malta, Niemcy, Portugalia, Słowacja	100	70
<u>Grupa 4</u> – Chorwacja, Estonia, Litwa, Słowenia	80	56

* W przypadku pobytów przekraczających 14 dni, w 15. i dalszym dniu pobytu wypłacona stawka dzienna wynosi 70% stawki dziennej wypłaconej na pobyt do 14 dni.

Tabela D – Ryczałt na koszty podróży – dotyczy tylko wyjazdów pracowników:

W ramach przyznanego przez NA dofinansowania Beneficjent będzie mógł wypłacać pracownikom ryczałt na koszty podróży. Kwota ryczałtu jest uzależniona od odległości między miejscem rozpoczęcia podróży a miejscem docelowym (pod uwagę należy wziąć odległość podróży w jedną stronę, aby obliczyć kwotę ryczałtu należną za podróż w obie strony). Do obliczenia odległości Beneficjent jest zobowiązany stosować kalkulator odległości opracowany przez KE i udostępniony na stronie programu Erasmus+: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm.

Odległość	Kwota
od 10 do 99 km:	20 € na uczestnika
od 100 do 499 km:	180 € na uczestnika
od 500 do 1 999 km:	275 € na uczestnika
od 2 000 do 2 999 km:	360 € na uczestnika
od 3 000 do 3 999 km:	530 € na uczestnika
od 4 000 do 7 999 km:	820 € na uczestnika
8 000 km lub więcej:	1300 € na uczestnika

ZASADY ODNOŚĄCE SIĘ DO WSZYSTKICH TYPÓW WYJAZDÓW

Beneficjent (uczelnia/konsorcjum) nie może zmienić przyporządkowania kraju do określonej grupy. Beneficjent nie może tworzyć podgrup w ramach danej grupy. Grupy krajów zostały określone przez Komisję Europejską (patrz „Przewodnik programu Erasmus+ 2017”, strony 46- 47 wersja w języku angielskim).

Kwota stypendium (miesięcznego lub dziennego wsparcia indywidualnego) określonego dla wyjazdów do danej grupy krajów musi być jednakowa dla wyjazdów do wszystkich krajów docelowych znajdujących się w danej grupie.

W przypadku posiadania przez Beneficjenta wolnych lub otrzymania dodatkowych środków finansowych z NA Beneficjent będzie mógł sfinansować jedynie dodatkowe mobilności lub przedłużenie pierwotnego okresu mobilności, o ile aneks z uczestnikiem (studentem, pracownikiem) zostanie zawarty przed zakończeniem mobilności. Podniesienie stawki stypendium w stosunku do stawki ogłoszonej przez NA nie jest możliwe.

CZEŚĆ C: ZASADY ODNOŚĄCE SIĘ DO WYBRANYCH TYPÓW WYJAZDÓW, POWIĄZANIE Z UMOWAMI, JAKIE BĘDĄ REALIZOWANE W PROGRAMIE OPERACYJNYM WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ (DALEJ PO WER)

W celu umożliwienia studentom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej oraz studentom niepełnosprawnym uzyskania wsparcia na wyjazd zagraniczny uczelnia jest zobowiązana do złożenia odrębnego wniosku do PO WER. Niezłożenie takiego wniosku wyklucza studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej oraz studentów niepełnosprawnych z możliwości otrzymania dodatkowego wsparcia. Termin złożenia wniosku do PO WER upływa 1 marca 2017 r.

I. Wyjazdy studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej – będą finansowane ze środków przyznanych w umowie zawartej w ramach projektu finansowanego z PO WER

Studentem znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej jest student z udokumentowanym prawem do otrzymywania stypendium socjalnego **w dniu podejmowania przez uczelnię decyzji rekrutacyjnej** odnoszącej się do wyjazdów finansowanych z umowy PO WER 2017. Udokumentowanie prawa do otrzymywania stypendium socjalnego następuje zgodnie z regulaminem przyznawania stypendiów socjalnych przyjętych w uczelni. Zaleca się zawarcie informacji, iż w przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatów niż możliwości sfinansowania wyjazdów, uczelnia zastrzega sobie prawo do niezaakceptowania wszystkich zgłoszeń.

Student spełniający kryterium „trudnej sytuacji materialnej” będzie otrzymywał tzw. dodatek socjalny w postaci zwiększenia stawki stypendialnej na każdy miesiąc pobytu o równowartość 200 € przy wyjazdach na studia oraz 100 € przy wyjazdach na praktykę². Stypendium wraz z dodatkiem socjalnym będzie wypłacane w PLN w ramach umowy PO WER (kurs przeliczeniowy jest kursem stałym dla całego okresu obowiązywania umowy i wynosi 1 euro = 4,2631).

Obliczenie kwoty dofinansowania dla studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej w umowie PO WER nastąpi na podstawie następującego algorytmu:

$$\begin{aligned} & \text{Liczba wyjazdów zadeklarowanych we wniosku o dofinansowanie} \\ & \times \text{jednostka obliczeniowa PO WER} \\ & \times \text{uśredniony czas trwania wyjazdów.} \end{aligned}$$

Obliczenie będzie dokonywane odrębnie dla wyjazdów na studia i dla wyjazdów na praktykę.

II. Wyjazdy studentów niepełnosprawnych – będą finansowane ze środków przyznanych w umowie zawartej w ramach projektu finansowanego z PO WER

Studenci, którzy zostaną zakwalifikowani na wyjazd w programie Erasmus+ oraz posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wystawione przez upoważniony do tego organ, mogą ubiegać się o dodatkowe dofinansowanie z tytułu niepełnosprawności. Dodatkowe dofinansowanie wraz z podstawową kwotą stypendium należną dla danego rodzaju wyjazdu będzie wypłacone z budżetu umowy PO WER.

² Zasada nie kumulowania się dodatkowej kwoty przyznawanej studentom wyjeżdżającym na praktykę i studentom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej jest opisana w „Przewodniku po programie Erasmus+ 2017” na stronie 47 (wersja w języku angielskim). Stawka przy wyjazdach na praktykę jest z definicji już zwiększona o 100 €.

Obliczenie kwoty dofinansowania dla studentów niepełnosprawnych w umowie PO WER nastąpi na podstawie następującego algorytmu:

$$\begin{aligned} & \text{Liczba wyjazdów zadeklarowanych we wniosku o dofinansowanie} \\ & \times \text{jednostka obliczeniowa [składająca się ze standardowej kwoty stypendium oraz ryczałtu na poczet kosztów} \\ & \text{określonych w decyzji o przyznaniu dofinansowania jako koszty rzeczywiste]} \\ & \times \text{uśredniony czas trwania wyjazdów.} \end{aligned}$$

Wartość uśrednionych jednostek PO WER-2017:

- uśredniona jednostka obliczeniowa „PO WER – socjalni”: kwota ustalona w PLN, jako równowartość 650-680³ € na miesiąc, przeliczona według kursu ustalonego dla projektu PO WER;
- uśredniona jednostka obliczeniowa „POWER – standard”: kwota ustalona w PLN, jako równowartość 450-480⁴ € na miesiąc, przeliczona według kursu ustalonego dla projektu PO WER;
- uśredniona jednostka obliczeniowa na poczet kosztów rzeczywistych związanych z niepełnosprawnością: 2500 PLN na osobę;
- uśredniony czas trwania wyjazdów SMS: nie mniej niż 6 miesięcy;
- uśredniony czas trwania wyjazdów SMP: nie mniej niż 3 miesiące;

Obliczenie będzie dokonywane odrębnie dla wyjazdów na studia i dla wyjazdów na praktykę.

Uwaga! Niepełnosprawni pracownicy są finansowani ze środków przyznanych w umowie finansowej w programie Erasmus+ (umowa KA103).

III. Zasady odnoszące się do obydwu grup studentów (z prawem do dodatku socjalnego i niepełnosprawnych) finansowanych z umowy PO WER 2017

- a) Jeżeli kwota dofinansowania, obliczona zgodnie z algorytmem, przekroczy kwotę budżetu na dofinansowanie wyjazdów studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej oraz studentów niepełnosprawnych posiadaną przez FRSE do dyspozycji dla umów PO WER-2017 **NA zastosuje współczynniki korygujące**, aby suma kwot przekazywanych uczelniom nie przekroczyła kwoty pozostającej w dyspozycji FRSE. Wysokość współczynników korygujących będzie ogłoszona po zakończeniu obliczeń dla umów PO WER-2017 (przewidywany termin – koniec marca 2017 r.).
- b) Wyjazdy finansowane z umowy PO WER muszą mieć status mobilności z dofinansowaniem zerowym w programie Erasmus+ i muszą być wpisane jako mobilności z dofinansowaniem zerowym do systemu Mobility Tool+. Kwota wsparcia organizacyjnego dla tych mobilności pochodzi jedynie z programu Erasmus+.
- c) Możliwość otrzymania dofinansowania z umowy PO WER nie dotyczy osób wyjeżdżających jako *recent graduates*.
- d) Powtórny wyjazd studenta, który otrzymał dofinansowanie z umowy PO WER-2016 lub PO WER-2017 nie jest możliwy.

Wszystkie zasady finansowania wyjazdów stypendialnych są opisane w „Przewodniku po programie Erasmus+ 2017”. Zasadom realizacji wyjazdów w sektorze szkolnictwa wyższego poświęcone są strony 35 – 52.

³ Dokładne wartości uśrednionych jednostek dla mobilności finansowej z funduszy PO WER zostanie określona w zasadach konkursu dla PO WER 2017.

⁴ j.w.