

Erasmus+

Akcja 1 (projekty KA103) – Mobilność edukacyjna pomiędzy krajami programu – wskazówki dla instytucji wnioskujących

W ramach projektów Akcji 1 „Mobilność edukacyjna” uczelnie realizują mobilność studentów i pracowników. O przyznanie dofinansowania na realizację tego typu mobilności mogą wnioskować instytucje posiadające Kartę Erasmusa dla szkolnictwa wyższego (*Erasmus Charter for Higher Education, ECHE*) lub koordynator konsorcjum szkół wyższych utworzonego w celu realizacji mobilności. Wnioski należy składać do Narodowej Agencji Programu Erasmus+.

Projekt Akcji 1 może przewidywać jedno, kilka lub wszystkie z następujących działań, na które zostanie przyznane dofinansowanie:

- wyjazdy studentów w celu zrealizowania części studiów w zagranicznej uczelni partnerskiej;
- wyjazdy studentów w celu zrealizowania części programu kształcenia w formie praktyki w zagranicznym przedsiębiorstwie (w tym wyjazdy absolwentów na praktykę w ciągu 1 roku od ukończenia studiów);
- wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych dla studentów zagranicznej uczelni oraz przyjazdy specjalistów/ekspertów z zagranicznych przedsiębiorstw w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych dla studentów polskiej uczelni;
- wyjazdy pracowników uczelni w celach szkoleniowych.

Studenci i pracownicy przyjeżdżający do polskich uczelni z uczelni z innych krajów programu otrzymują dofinansowanie (stypendium) ze swojej uczelni macierzystej (wysyłającej).

Szczegółowy opis działań związanych z mobilnością edukacyjną w szkolnictwie wyższym znajduje się w [„Przewodniku programu Erasmus+ 2015”](#) na stronach 35-50.

Wniosek złożony przez szkołę wyższą posiadającą Kartę Erasmusa dla szkolnictwa wyższego (ECHE) podlega ocenie formalnej. Przygotowanie uczelni do prowadzenia wymiany studentów i pracowników sprawdzono pod względem jakościowym w konkursie o przyznanie Karty Erasmusa dla szkolnictwa wyższego (ECHE).

Narodowa Agencja może przyznać dofinansowanie jedynie tym instytucjom, które złożą wnioski poprawne pod względem formalnym oraz spełniają wymagane kryteria wyboru (*selection criteria*) i nie podlegają kryteriom wykluczenia (*exclusion criteria*). Kryteria te są opisane na stronach 232 - 236 [„Przewodnika programu Erasmus+ 2015”](#).

Aby spełnić kryteria formalne wniosek musi:

- zostać złożony do Narodowej Agencji kraju, w którym wnioskodawca ma siedzibę;
- zostać złożony w terminie określonym w „Przewodniku programu Erasmus+ 2015”
– **do 4 marca 2015 r. do godz. 12:00 czasu brukselskiego;**

- zostać złożony **na poprawnym formularzu elektronicznym** (eForm) dla Akcji 1 „Mobilność edukacyjna między krajami programu, szkolnictwo wyższe”;
- być **podpisany przez prawnego przedstawiciela wnioskodawcy** (imię i nazwisko, pieczęć imienna lub – jeśli brak pieczęci imiennej – imię i nazwisko wpisane pismem drukowanym). W przypadku podpisania wniosku przez inną osobę niż wynikająca z reprezentacji prawnej należy załączyć pełnomocnictwo do podpisania wniosku;
- w przypadku konsorcjum do wniosku należy dołączyć skany pełnomocnictw udzielonych wnioskodawcy przez każdego z członków konsorcjum i podpisanych przez prawną reprezentację danej instytucji/organizacji.

Dofinansowanie będzie przyznane zgodnie z zasadami alokacji środków na wyjazdy edukacyjne między krajami programu w sektorze szkolnictwa wyższego. Treść zasad jest zamieszczona [tutaj](#).

W ramach dofinansowania otrzymanego na wyjazdy stypendialne studentów i pracowników, zgodnie z decyzjami podjętymi w naszym kraju, polskie uczelnie będą stosować następujące stawki ryczałtowe:

Wyjazdy studentów:

Kraje należące do danej grupy	Wyjazd na studia Miesięczna stawka wsparcia indywidualnego (stypendium) w euro	Wyjazd na praktykę Miesięczna stawka wsparcia indywidualnego (stypendium) w euro
<u>Grupa 1</u> – Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy	500	600
<u>Grupa 2</u> – Belgia, Chorwacja, Cypr, Czechy, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja	400	500
<u>Grupa 3</u> – Bułgaria, Estonia, FYROM (była republika Jugosławii Macedonia), Litwa, Łotwa, Malta, Rumunia, Słowacja, Węgry	300	400

Studenci uprawnieni do otrzymywania stypendium socjalnego (data sprawdzenia uprawnień jest określana przez uczelnię) oraz studenci ze specjalnymi potrzebami (studenci niepełnosprawni) są finansowani w ramach projektu „Zagraniczna mobilność studentów niepełnosprawnych oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej” PO WER. Uczelnie przewidujące wyjazdy studentów znajdujących się w takiej sytuacji są zobowiązane do złożenia dodatkowego wniosku w systemie OnLine FRSE. Ww. studenci będą otrzymywać:

- w przypadku wyjazdów na studia studenci uprawnieni do stypendium socjalnego – dodatkowo 839 zł na miesiąc, co stanowi równowartość 200 euro po kursie określonym dla projektu PO WER;

- w przypadku studentów niepełnosprawnych (wyjazdy na studia i praktykę) – dodatkową kwotę bezpośrednio związaną z niepełnosprawnością, która będzie rozliczana na podstawie przedłożonych dowodów finansowych.

Wyjazdy pracowników:

Kraje należące do danej grupy	Dzienna wartość wsparcia indywidualnego (stypendium) w euro przy wyjazdach trwających nie dłużej niż 14 dni	Dzienna wartość wsparcia indywidualnego (stypendium) w euro przy wyjazdach trwających powyżej 14 dni*
<u>Grupa 1</u> – Dania, Holandia, Irlandia, Szwecja, Wielka Brytania	130	91
<u>Grupa 2</u> – Austria, Belgia, Bułgaria, Cypr, Czechy, Finlandia, Francja, Grecja, Islandia, Liechtenstein, Luksemburg, Norwegia, Polska, Rumunia, Turcja, Węgry, Włochy	110	77
<u>Grupa 3</u> – Hiszpania, Łotwa, Malta, Niemcy, Portugalia, Słowacja	100	70
<u>Grupa 4</u> – Chorwacja, Estonia, FYROM (była republika Jugosławii Macedonia), Litwa, Słowenia	80	56

* W przypadku pobytów przekraczających 14 dni, w 15-stym i dalszym dniu pobytu wypłacona stawka dzienna wynosi 70% stawki dziennej wypłaconej na pobyt do 14-stu dni.

Uczelnie, które otrzymują dofinansowanie na wyjazdy stypendialne studentów i/lub pracowników, mają obowiązek określić i ogłosić uczelniane zasady rekrutacji studentów oraz kwalifikacji pracowników.

Uczelnie mają również obowiązek ogłosić uczelniane zasady finansowania wyjazdów studentów oraz pracowników określające maksymalny okres finansowania, który w przypadku indywidualnego wyjazdu będzie ustalany przy podpisywaniu umowy finansowej oraz porozumienia o programie studiów/praktyki/nauczania/szkolenia. Zasady powinny określać warunki ewentualnego przedłużenia, w tym zasady finansowania przedłużonych pobytów.

Szkoły wyższe mogą łączyć się w konsorcja, aby efektywniej organizować mobilność edukacyjną i optymalnie wykorzystywać pulę wyjazdów stypendialnych wynegocjowaną z zagranicznymi uczelniami, instytucjami lub organizacjami. Jedna instytucja (wnioskodawca) składa wniosek w imieniu konsorcjum.

Konsorcjum uczelni i instytucji/organizacji zawiązywane w celu realizacji wyjazdów edukacyjnych, będzie uprawnione do uzyskania dofinansowania po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o „Akredytację”. Opis wymagań jakościowych w stosunku do konsorcjum jest dostępny na stronach 41-42 „[Przewodniku programu Erasmus+2015](#)”.

Wniosek o mobilność edukacyjną z krajami programu nie wymaga wpisania kwoty dofinansowania, o jaką ubiega się wnioskodawca. Kwota dofinansowania zostanie obliczona w oparciu o zasady alokacji środków na mobilność z krajami programu w sektorze szkolnictwa wyższego, które dostępne są [tutaj](#).

Mobilność studentów i pracowników jest realizowana w oparciu o umowy międzyinstytucjonalne, których wzory są zamieszczone na [stronie Komisji Europejskiej](#).

Narodowa Agencja zastrzega sobie prawo do losowego sprawdzania posiadania podpisanych umów uzasadniających wnioskowaną liczbę wyjazdów.

Jeżeli obliczona zgodnie z algorytmem kwota przekroczy 60 000 euro lub jeżeli łączna (skumulowana) kwota przyznana wnioskodawcy w konkursie 2015 w różnych sektorach programu Erasmus+ przekroczy tę kwotę, uczelnia niepubliczna będzie podlegała badaniu wiarygodności finansowej. Z założeniami do badania wiarygodności finansowej wnioskodawców – organizacji niepublicznych – można zapoznać się [tutaj](#). Wniosek należy złożyć w języku polskim.