

## **INSTRUKCJA ZWROTU KOSZTÓW PODRÓŻY**

### **Rodzaj transportu**

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji dokona zwrotu kosztów podróży następujących środków transportu: pociąg II klasa, autobus, samochód prywatny (zwrot w wysokości kwoty kosztów podróży pociągu II klasy na najbliższej występującej trasie PKP).

### **Podstawy zwrotu**

Zwrot zostanie dokonany na podstawie wypełnionego formularza zwrotu kosztów podróży oraz oryginałów biletów (w przypadku autobusu i pociągu) lub wypełnienia formularza samochodowego.

### **Procedura zwrotu kosztów podróży (ZKP)**

#### **A. WYPEŁNIENIE DOKUMENTÓW**

Przejazd autobusem lub pociągiem – należy wypełnić formularz ZKP oraz załączyć oryginalne bilety.

Przejazd samochodem prywatnym – należy wypełnić formularz ZKP oraz formularz samochodowy. Dodatkowo należy załączyć wydruk potwierdzający koszty biletu PKP z wyszukiwarki połączeń – relacji odpowiadającej trasie przejazdu samochodem.

#### **B. PRZESŁANIE DOKUMENTÓW DO FRSE**

Uprzejmie prosimy, aby zaraz po wydarzeniu wypełnić wszystkie niezbędne dokumenty wraz z biletami lub formularzem samochodowym i przesłać je w terminie do 21 kwietnia 2017 r.<sup>1</sup> na adres:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji  
ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa  
z dopiskiem Seminarium EPALE

*Prosimy o jak najszybsze przesłanie dokumentów.*

*Dziękujemy!*

---

<sup>1</sup> po terminie wnioski o rozliczenie dojazdu nie będą rozpatrzone oraz realizowane.