

erasmus+

REGIONALNE PUNKTY INFORMACYJNE



www.erasmusplus.org.pl/punktyregionalne

O PROJEKCIE

a) RAMY CZASOWE

Regionalne Punkty Informacyjne powołane zostały z inicjatywy Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji – Narodowej Agencji Programu Erasmus+. Ich funkcjonowanie obejmie okres od marca 2018 r. do końca 2020 r. (umowy z RPI zostaną podpisane na ten okres, z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia). Rozpoczęcie działalności sieci nastąpi nie później niż do końca I kwartału roku 2018. O dokładnym terminie rozpoczęcia aktywności Regionalnych Punktów Informacyjnych wybrane w drodze konkursu instytucje zostaną poinformowane drogą mailową.

b) ODBIORCY PUNKTÓW

Działalność Regionalnych Punktów Informacyjnych kierowana jest do przedstawicieli instytucji oświatowych, nauczycieli, dyrektorów szkół i placówek oświatowych /edukacyjnych, kadry placówek edukacyjnych, przedstawicieli organów prowadzących, przedstawicieli organizacji pozarządowych, przedstawicieli uczelni wyższych oraz wszystkich osób zainteresowanych uczestnictwem w najpopularniejszym unijnym programie edukacyjnym, jakim jest Erasmus+.

c) CELE

Nadrzędnym celem działalności Regionalnych Punktów Informacyjnych jest przekazanie uczestnikom spotkań wiedzy na temat możliwości programów zarządzanych przez FRSE, w szczególności Erasmus+. Realizacja tego celu możliwa jest poprzez przygotowanie i poprowadzenie przez RPI minimum dwóch spotkań informacyjnych w każdym województwie w 2018 roku, w których weźmie udział co najmniej po 50 osób.

DZIAŁALNOŚĆ

RPI przede wszystkim reprezentuje Narodową Agencję Programu Erasmus+ w swoim środowisku lokalnym. Jest nośnikiem informacji na temat projektów i działań realizowanych przez Narodową Agencję. Pełni wyłącznie funkcję informacyjną, nie konsultacyjną czy szkoleniową. Głównym zadaniem Punktów jest promocja programu oraz wsparcie Narodowej Agencji w działaniach informacyjnych w poszczególnych województwach. Do działalności RPI należy między innymi:

- **organizacja spotkań informacyjnych w środowisku lokalnym:**

Każde z RPI powinno zorganizować w środowisku lokalnym dwa spotkania informacyjne na temat programu Erasmus+. W każdym spotkaniu musi uczestniczyć minimum 50 osób. Regionalny Punkt Informacyjny otrzyma niezbędne wsparcie Narodowej Agencji w kwestiach merytorycznych, a także zostanie zaopatrzone w materiały promocyjne. Narodowa Agencja przygotowuje scenariusz spotkań informacyjnych, tak, aby zadbać o jakość prowadzonych działań. Do organizacji spotkania informacyjnego zalicza się:

- a. przygotowanie techniczne spotkania (zapewnienie sali, wyposażenia technicznego, nagłośnienia, laptopa itd.);
- b. prowadzenie rejestracji;
- c. promocja spotkań w regionach;
- d. prowadzenie spotkań;
- e. organizacja sesji dobrych praktyk z regionu (przy wsparciu NA);
- f. przeprowadzanie ewaluacji spotkań (ankieta dostarczona przez Narodową Agencję) i raportowanie do wskazanego pracownika Narodowej Agencji Programu Erasmus+ (dostarczenie listy obecności i dokumentacji fotograficznej ze spotkania).

- **współpraca z mediami lokalnymi:**

Zachęca się wszystkie RPI, aby we współpracy z Narodową Agencją i pod Jej nadzorem współpracowały z mediami lokalnymi. Narodowa Agencja zaopatrzy RPI w potrzebne materiały informacyjne dla mediów.

- **pomoc w organizacji/prowadzeniu konferencji regionalnych i innych wydarzeń FRSE:**

W 2018 roku na terenie całego kraju organizowane będą konferencje regionalne. Przedstawiciel RPI może, ale nie musi, zostać poproszony przez pracownika Narodowej Agencji o pomoc przy wydarzeniach – zarówno w zakresie organizacyjno-technicznym, jak i merytorycznym.

- **prowadzenie punktu informacyjnego w województwie:**

Regionalny Punkt Informacyjny w każdym województwie zobowiązany jest przez 1 dzień w tygodniu pełnić dyżur informacyjny i stanowić pomoc dla osób z regionu, które chciałyby zasięgnąć informacji, otrzymać materiały drukowane, kontakty itd.

KORZYŚCI DLA RPI

- zdobycie nowej wiedzy przez uczestnictwo w szkoleniach merytorycznych z zakresu działalności programu Erasmus+;
- zyskanie dodatkowego doświadczenia i umiejętności zawodowych;
- możliwość pozyskania *know-how*;
- zaangażowanie w sprawy ważne dla systemu edukacji, a tym samym w sprawy ważne dla Przedstawicieli RPI;
- nawiązanie i rozbudowanie sieci kontaktów lokalnych i ogólnopolskich, w tym medialnych;
- możliwość uzyskania wsparcia NA w promocji realizowanych projektów;
- możliwość współorganizacji (technicznej i merytorycznej) konferencji regionalnych;
- pomoc NA we współpracy z lokalnymi mediami;
- prestiż i popularność w środowisku lokalnym;
- możliwość wzięcia udziału w konkursie na najlepszy punkt informacyjny.

WSPARCIE NA

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ zapewni Regionalnym Punktom Informacyjnym wsparcie merytoryczne i techniczne oraz opłaca wszelkie materiały, oznakowanie i promocję punktów.

Przedstawiciele Regionalnych Punktów Informacyjnych mogą liczyć na:

- szkolenia tematyczne (dwa razy w roku);
- materiały informacyjne (prezentacje, materiały drukowane);
- scenariusze spotkań informacyjnych;
- osobiste wsparcie pracowników Narodowej Agencji Programu Erasmus+ podczas trwania spotkań informacyjnych;
- promocję punktów w ramach projektu „Erasmus+ Bus”.

Dodatkowo RPI zostanie zaopatrzone w następujące materiały:

- materiały szkoleniowe dla uczestników spotkań;
- biblioteczkę do punktu informacyjnego;
- roll-up;
- oznakowanie budynku (tablica informacyjna);
- materiały biurowe;
- wizytówki.

REKRUTACJA

W konkursie na RPI mogą wziąć udział organizacje/instytucje posiadające kadre doświadczoną w realizacji programu Erasmus+ oraz znającą programy FRSE. Osoby takie powinny:

- znać Program Erasmus+ ze strony praktycznej (wiedzę teoretyczną zapewniamy na szkoleniach);
- być aktywnym, rzetelnym i otwartym na nowe doświadczenia lokalnym liderem;

- chętnie angażować się w nowe inicjatywy;
- doceniać możliwość rozwoju osobistego i zawodowego;
- chcieć zdobyć doświadczenie w zakresie marketingu organizacji nieochodowych i szeroko pojętej promocji;
- dostarczyć do FRSE swoje zgłoszenie.

Przedstawiciel pełni wyłącznie funkcję informacyjną, nie konsultacyjną czy szkoleniową.

RPI nie ponosi żadnych kosztów związanych ze swoją działalnością. Przedstawiciele wykonują swoją pracę bezpłatnie, ale w zamian zyskują wiele przywilejów, zdobywają nowe kompetencje, umiejętności i doświadczenie zawodowe, mają możliwość korzystania ze szkoleń tematycznych, a także biorą udział w konkursie przeznaczonym wyłącznie dla RPI.

Proces wyboru RPI odbywać się będzie przy pomocy formularza rekrutacyjnego oraz ewentualnej rozmowy telefonicznej. Do 28 lutego 2018 r. przedstawiciele instytucji, które chciałyby pełnić funkcję Regionalnych Punktów Informacyjnych powinni wypełnić i odesłać drogą mailową formularz rekrutacyjny, który następnie zostanie oceniony przez pracowników NA.

- **termin rekrutacji**

05-28.02.2018 r.

- **warunki**

Instytucja, która chce uzyskać status Regionalnego Punktu Informacyjnego powinna:

- posiadać siedzibę w obrębie województwa, które zamierza reprezentować;
- posiadać odpowiednią kadrę doświadczoną w realizacji programu Erasmus+ oraz znającą programy FRSE;
- świadczyć usługi informacyjne w dni robocze;
- zaprezentować referencje z realizacji projektów edukacyjnych rozpoczętych w latach 2014-2018;
- określić liczbę złożonych w tym czasie wniosków o dofinansowanie (w podziale na sektory) oraz liczbę projektów, które uzyskały dofinansowanie (w podziale na sektory).

- **kryteria oceny**

W konkursie oceniane będą następujące kryteria:

- doświadczenie;
- motywacja;
- dodatkowe działania.

- **formularz**

Zgłoszenia przyjmowane są w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza umieszczonego na stronie internetowej: www.erasmusplus.org.pl/punktyregionalne

KONTAKT

**Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
Narodowa Agencja Programu Erasmus+**

Aleje Jerozolimskie 142a
02-305 Warszawa
tel.: 22 46 31 000, Faks: 22 4631 025
www.erasmusplus.org.pl

Osoba odpowiedzialna za projekt:

Marta Zielińska

e-mail: mzielinska@frse.org.pl

tel.: 22 46 31 173

Ewelina Miłoś

e-mail: emilon@frse.org.pl

tel.: 22 46 31 419