



europass

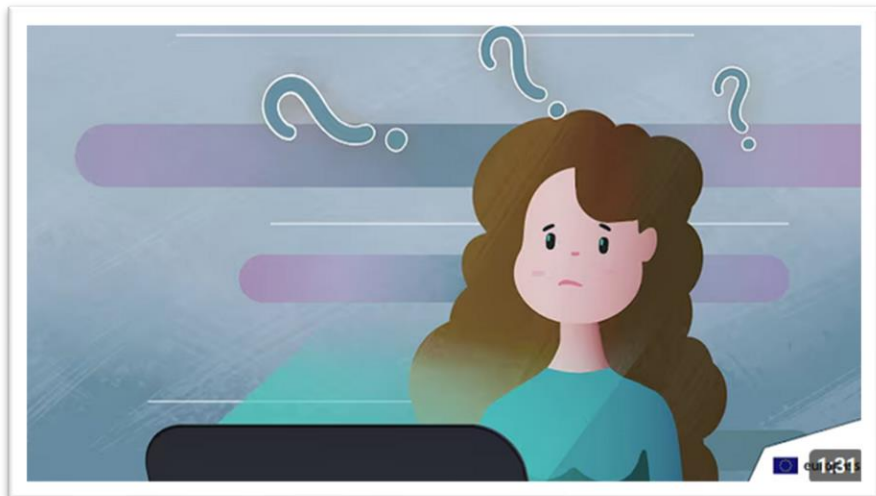
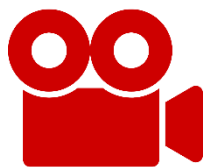
Europass Mobilność

Cyfrowe mikropoświadczenie w projektach projektów Partnerstw współpracy KA220 i Partnerstw na małą skalę KA210 z konkursu 2025 w ramach Akcji 2 Programu ERASMUS+ (VET)

Akademia Pedagogiki Specjalnej
Warszawa, ul. Szczęśliwicka 40

#europass #nowyeuropass #takethenextstep #zrobnastepnykrok

www.europass.eu



Nowy Europass – Zrób kolejny krok w karierze!

www.europass.eu

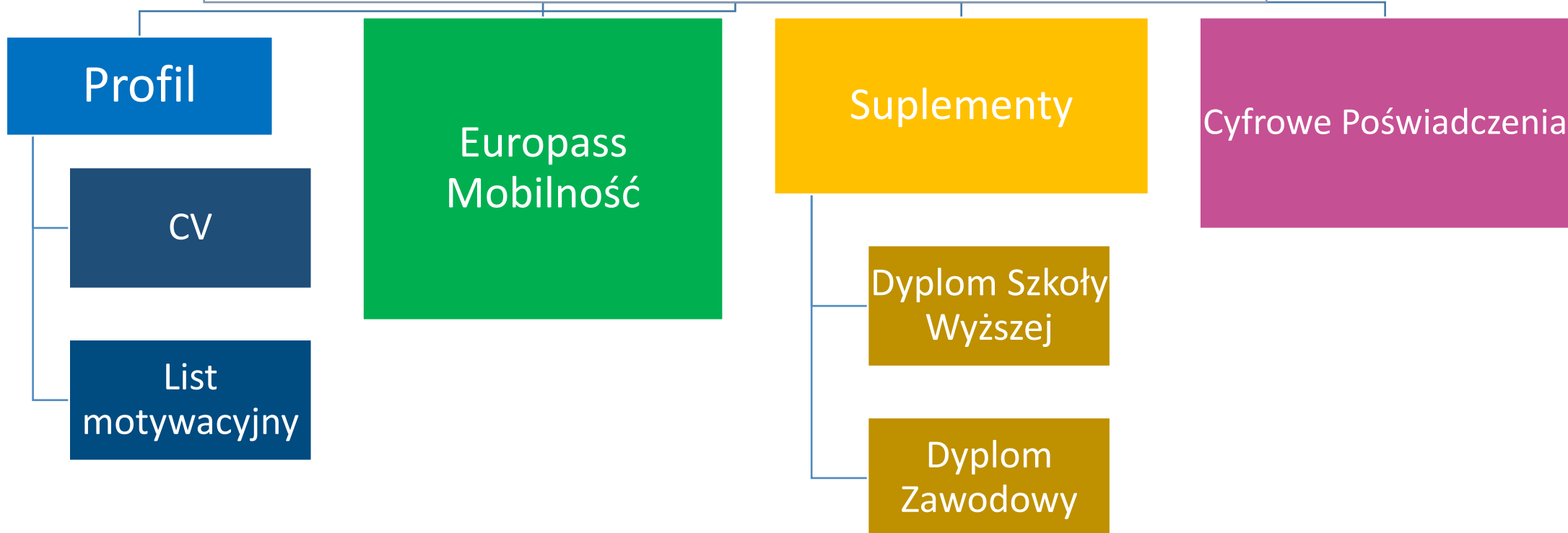


**Euroguidance - dołącz do społeczności
praktyków poradnictwa zawodowego**



europass

Europass



Synergia Europass i EURES

31 marca 2025 r. konta i kreator CV w EURES zostały zamknięte.

EURES

- Dostęp do **ponad miliona ofert pracy** w całej Europie
- Wyszukiwanie wg: **kraju, branży, rodzaju umowy**
- Informacje o **warunkach życia i pracy** w wybranych państwach
- Wsparcie w kwestiach **formalnych i administracyjnych**

Europass

- Aby aplikować na oferty z bazy EURES → tworzymy **CV Europass**
- CV tworzone w profilu online Europass można łatwo dołączyć do aplikacji





europass

Europass Mobilność

- Prezentuje i potwierdza okresy nauki, szkolenia, staży lub praktyk zawodowych realizowanych w krajach UE i EFTA/EOG po 1 stycznia 2005.
- Przedstawia efekty danego **wyjazdu edukacyjnego** w formie opisu umiejętności zawodowych i innych (językowe, cyfrowe, organizacyjne i społeczne) zdobytych lub doskonalonych zagranicą.
- Dokument może otrzymać **każda osoba**, niezależnie od wieku, poziomu wykształcenia czy statusu zawodowego: nauczyciele, studenci, uczniowie, pracownicy, osoby bezrobotne.
- Rodzaje wyjazdów edukacyjnych: kursy, szkolenia, jobshadowing, staże, praktyki, wizyty studyjne, etc.
- Dostępny w języku polskim i językach obcych.

www.europass.eu





europass

CO NALEŻY ZROBIĆ ABY UZYSKAĆ DOKUMENT EUROPASS-MOBILNOŚĆ:

- Zarejestrować się w systemie EMOL - <https://emol.frse.org.pl>
- Wypełnić poszczególne sekcje dokumentu - [Podręcznik dla Beneficjenta](#)).
- Wysłać dokument on-line do KCE, oczekiwać na informację zwrotną nt. statusu dokumentu.
- Po zatwierdzeniu przez Instytucję goszczącą, dokument jest gotowy do użytku.



europass

EMOL: emol.frse.org.pl

- Platforma na której **organizator** mobilności, utworzy dokumenty,
- Nowoczesny interfejs,
- **Kod QR**,
- Obieg dokumentu **on-line**,
- Podpis cyfrowy,

www.europass.eu

- Ok. 220 tysięcy wydanych dokumentów
- Najwięcej:
 - Erasmus+ VET
 - POWER VET



Jak utworzyć dokument Europass Mobilność [film]



JAK SWORZYĆ DOKUMENT



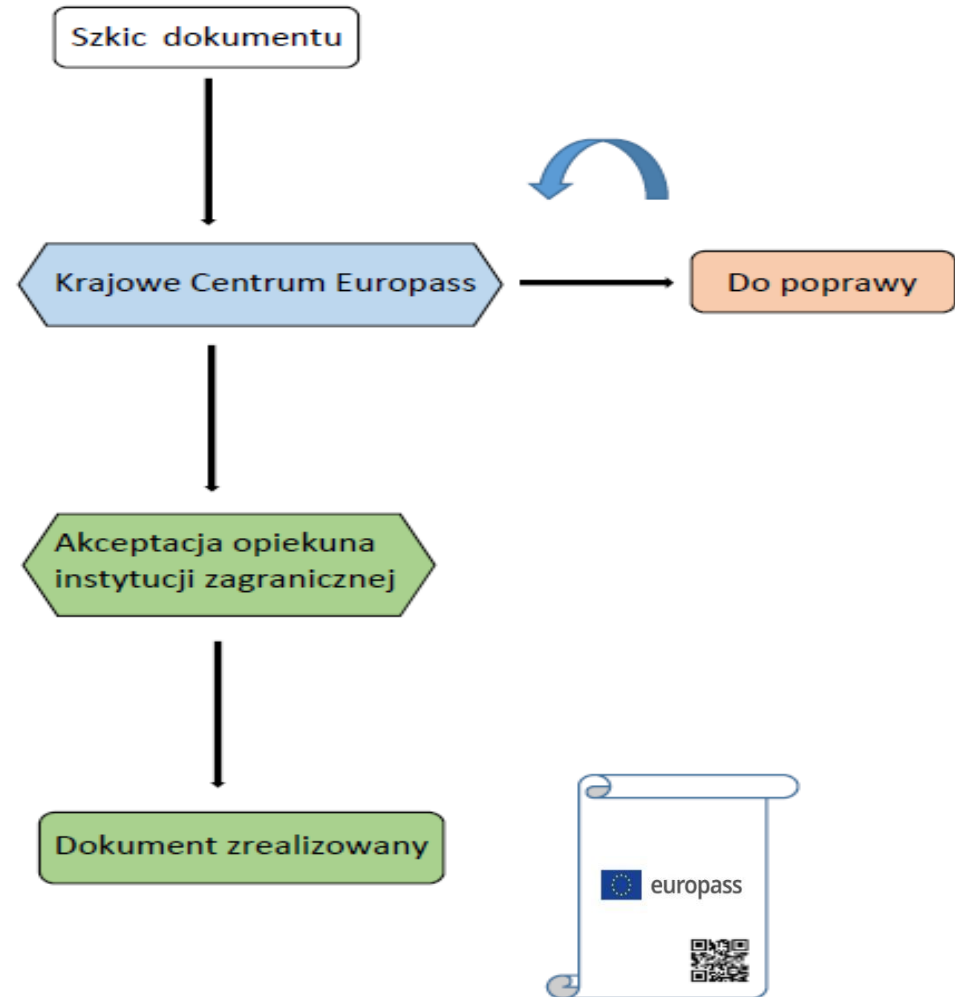
europass

MOBILNOŚĆ



www.europass.eu

Ścieżka obiegu dokumentu:





europass

System EMOL - Dokument Europass Mobilność

**europass****Europass-Mobilność**

Posiadacz dokumentu

1 NAZWISKO/NAZWISKA *
Nowak

2 IMIĘ/IMIONA *
Jan

3 ADRES
Polska

4 DATA URODZENIA
30 01 2003
dd mm yyyy

5 OBYWATELSTWO
Polska

Organizacja wydająca

6 NAZWA INSTYTUCJI *
Szkoła nr 1

7 NUMER DOKUMENTU *
EPS/2019/EM/505/1

8 DATA WYDANIA *
16 04 2019
dd mm yyyy

Partner wysyłający

9 NAZWA ORAZ ADRES ORGANIZACJI *
Szkoła nr 1
ulica 1
00-000 Warszawa
Polska

10 PIECZĘĆ I/LUB PODPIS


11 NAZWISKO/NAZWISKA I IMIĘ/IMIONA OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ/OPIEKUNA *
Opiekun Opiekun

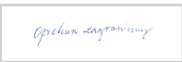
12 TELEFON

13 TYTUŁ/STANOWISKO
koordynator projektu

14 E-MAIL
glowpt2@gmail.com

Partner przyjmujący

15 NAZWA ORAZ ADRES ORGANIZACJI *
Szkoła Zagraniczna
ulica 1
00-000 Monachium
Niemcy

16 PIECZĘĆ I/LUB PODPIS


17 NAZWISKO/NAZWISKA I IMIĘ/IMIONA OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ/OPIEKUNA *
Nazwisko Imię

18 TELEFON

**europass****Europass-Mobilność**

19 TYTUŁ/STANOWISKO
koordynator projektu

20 E-MAIL
pglusiec@frse.org.pl

* Wypełnienie rubryk oznaczonych gwiazdką jest obowiązkowe.
Europass-Mobilność jest standardowym dokumentem europejskim, który ma na celu przedstawienie szczegółowych informacji na temat treści oraz rezultatów (rozumianych jako zdobyte umiejętności lub kompetencje bądź też osiągnięcia w nauce) okresu kształcenia, który dana osoba, niezależnie od wieku, poziomu wykształcenia i statusu zawodowego, spędziła w innym kraju europejskim (UE/EFTA/EOG oraz kraje kandydujące) w celach edukacyjnych.
© Unia Europejska, 2005-2019 | <http://europass.cedefop.europa.eu> Strona 1/3

Opis ścieżki kształcenia

21 CEL DANEJ ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA *
Uzyskanie pierwszych doświadczeń zawodowych w środowisku międzynarodowym

22 INICJATYWA EDUKACYJNA/SZKOLENIOWA W KRAJU POCHODZENIA BENEFICJENTA, W RAMACH KTÓREJ ZREALIZOWANO EUROPEJSKĄ ŚCIEŻKĘ KSZTAŁCENIA
Uzyskanie kwalifikacji zawodowych stopnia średniego - Technik hotelarstwa (obowiązkowy staż)

23 EDUKACYJNY PROGRAM WSPÓLNOTOWY LUB INNY ZWIĄZANY Z MOBILNOŚCIĄ
ERASMUS+ VET
Erasmus+ VET
CZAS TRWANIA DANEJ ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA

24 OD *
15 04 2019
dd mm yyyy

25 DO *
16 04 2019
dd mm yyyy

Opis umiejętności zdobytych podczas ścieżki kształcenia

26A WYKONYWANE CZYNNOŚCI/ZADANIA *

- przyjmowanie gości w recepcji hotelu
- obsługa recepcji hotelu
- przyjmowanie zamówień i rezerwacji
- dbanie o porządek i czystość w pokojach
- przygotowywanie i podawanie śniadań

**europass****Europass-Mobilność**

27A UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWE

- obsługa klienta indywidualnego oraz grup zorganizowanych
- obsługa zamówień internetowych i telefonicznych
- praca z klientem zagranicznym
- obsługa systemów rezerwacji hotelowej (booking.com)
- przygotowywanie menu śniadań
- umiejętność przygotowania pokoju przed przybyciem gościa (zgodnie ze standardem hotelu czterogwiazdkowego)

28A UMIEJĘTNOŚCI JĘZYKOWE

- prowadzenie rozmów z klientami w języku niemieckim: witanie klientów, rejestracja zamówień, łączenie rozmów telefonicznych z właścicielami osobami, posługiwanie się słownictwem branżowym (poziom B2)

29A UMIEJĘTNOŚCI CYFROWE

- obsługa pakietu MS Office
- obsługa wewnętrznego systemu rezerwacji

30A UMIEJĘTNOŚCI ORGANIZACYJNE / KIEROWNICZE

- efektywna organizacja zadań wykonywanych podczas stażu
- określanie priorytetów, umiejętność planowania pracy,
- umiejętność zorganizowania stanowiska pracy oraz wykonania zadań zgodnie z procedurami

31A UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNE

* Wypełnienie rubryk oznaczonych gwiazdką jest obowiązkowe.
© Unia Europejska, 2005-2019 | <http://europass.cedefop.europa.eu> Strona 2/3

32A INNE UMIEJĘTNOŚCI

- udział w podstawowym szkoleniu z zakresu udzielania pierwszej pomocy

33A DATA *
16 04 2019
dd mm yyyy

34A PODPIS OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ/ OPIEKUNA *


35A PODPIS POSIADACZA


www.europass.eu

Jak wypełnić dokument poprawnie i efektywnie?

- ✓ Opis wykonywanych czynności i nabytych umiejętności (tabela 5a) - sporządzony w **czasie przeszłym** i dotyczy konkretnego uczestnika projektu (**indywidualizacja**),
- ✓ Opis czynności i nabytych umiejętności – **szczegółowy i konkretny**,
- ✓ Wersje językowe dokumentu muszą być **tożsame**,
- ✓ Odwołanie się przy opisie kompetencji językowych do **ESOKJ** – poziomy biegłości językowej (poziomy od A1 do C2).
- ✓ Podpis/pieczęć dodajemy z pliku graficznego (nie większy niż 2MB).



europass

Jak wypełnić dokument poprawnie i efektywnie?

- ✓ Sprawdzić **jakość podpisu** w podglądzie dokumentu,
- ✓ Dokument po zatwierdzeniu i zaakceptowaniu posiada **kod QR**,
- ✓ Przed wysłaniem dokumentów w formie on-line zaleca się **zapoznać** z treścią ich posiadaczy,
- ✓ Opiekun grupy także może otrzymać dokument Europass-Mobilność.

Czego nie robić podczas wypełniania dokumentu ?

- ✗ Pozostawiania **pustych pól** w dokumencie,
- ✗ Stosowania zapisu „**nie dotyczy**”,
- ✗ **Kopiowania programu** mobilności w szczególności z podziałem na poszczególne dni / zakres godzinowy,
- ✗ **Dodawanie** dodatkowych zapisów w polach np. umiejętności zawodowe - „umiejętności zawodowe: ”; „Uczestnik zdobył: „
- ✗ Mieszania **wersji językowych** w dokumencie.



europass

Przykład dobrych praktyk (The Power of AR and VR)

Wykonywane czynności/zadania

- Participating in interactive workshops covering key aspects of AR and VR integration
- Practicing the creation of AR and VR content
- Exploring various applications of AR and VR in education
- Designing digital learning experiences
- Testing different teaching strategies to enhance student engagement
- Learning assessment methods for tracking progress in AR/VR-based lessons
- Providing real-time feedback to refine the training program and ensure its effectiveness
- Promoting collaborative learning and exchange of best practices among teachers from different countries
- Developing a shared vision for implementing AR and VR in education
- Supporting sustainable digital teaching methods



europass

Przykład dobrych praktyk (The Power of AR and VR)

Umiejętności językowe	- Progress in speaking, listening, reading, and writing – demonstrated ability to perform tasks at B1 level - Participation in professional discussions and exchange of best practices – active engagement with international colleagues at A2 level - Enhancement of confidence in using English in professional contexts – self-reported confidence and practical application at B1 level - Application of advanced oral and written communication in English – successful use for teaching AR/VR concepts at A2 level - Collaboration with international colleagues – effective teamwork and joint problem-solving at A2 level - Presentation and explanation of AR and VR concepts – clarity and accuracy in delivering content at B1 level - Engagement in discussions and problem-solving using English – active and solution-oriented participation at B1 level
Umiejętności cyfrowe	- Developing proficiency in the latest AR and VR tools - Gaining hands-on experience in creating and integrating immersive digital content into teaching - Learning how to design interactive learning experiences - Aligning AR and VR applications with curriculum objectives - Applying digital assessment methods in AR/VR-enhanced lessons - Exploring different platforms and software for AR and VR - Enhancing the ability to use AR/VR technologies effectively in everyday teaching - Developing digital problem-solving skills - Creating strategies for adapting immersive technologies to different subjects and student needs.



europass

Przykład dobrych praktyk

Umiejętności cyfrowe	- Developing proficiency in the latest AR and VR tools - Gaining hands-on experience in creating and integrating immersive digital content into teaching - Learning how to design interactive learning experiences - Aligning AR and VR applications with curriculum objectives - Applying digital assessment methods in AR/VR-enhanced lessons - Exploring different platforms and software for AR and VR - Enhancing the ability to use AR/VR technologies effectively in everyday teaching - Developing digital problem-solving skills - Creating strategies for adapting immersive technologies to different subjects and student needs.
Umiejętności organizacyjne / kierownicze	- Effective task organization: setting priorities, planning work, organizing the workplace, executing tasks according to procedures, assessing quality - Efficient time management and collaboration: managing time effectively, prioritizing tasks, cooperating with others, and contributing to team activities
Umiejętności komunikacyjne	- Communicating effectively in an international educational setting, exchanging ideas and best practices with colleagues from other countries - Improving skills in explaining and demonstrating AR and VR concepts clearly to students and fellow educators - Strengthening collaboration in digital environments, fostering teamwork and professional networking for future teaching innovation
Inne umiejętności	- Developed social competences for effective professional and international interaction - Enhanced teamwork and collaboration- Demonstrated independence in a foreign environment - Established international contacts and overcame cultural barriers - Improved communication in an international educational setting - Exchanged ideas and best practices with colleagues - Explained AR/VR concepts clearly - Fostered teamwork

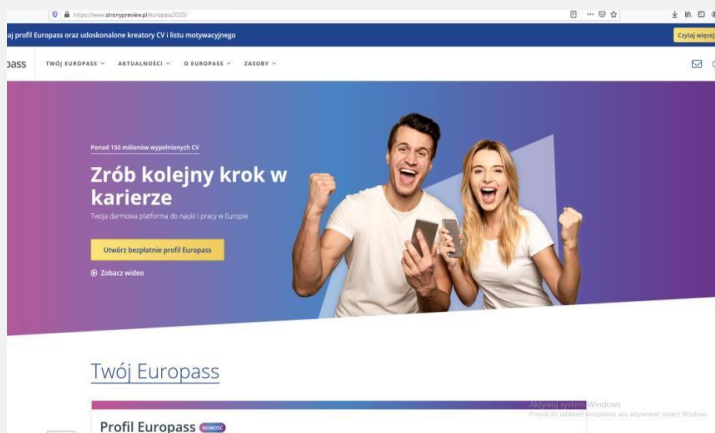
Więcej informacji



- Film instruktażowy,
- Podręcznik beneficjenta,
- Najczęściej zadawane pytania (FAQ),
- Instrukcja dla partnera przyjmującego w języku angielskim



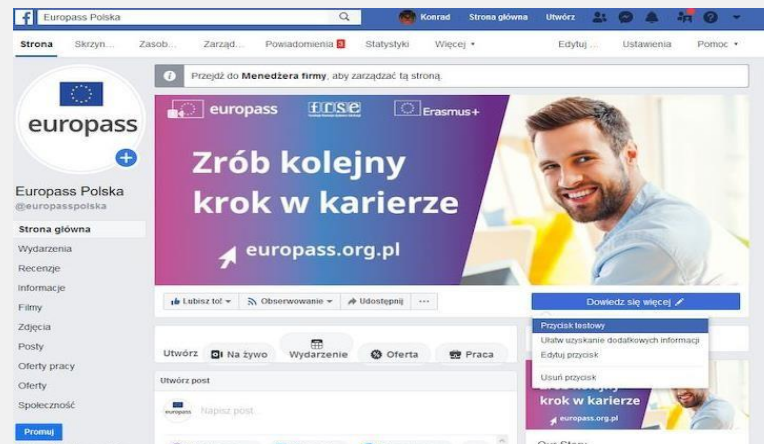
Gdzie szukać informacji o Europass?



www.europass.org.pl



ZESKANUJ MNIE



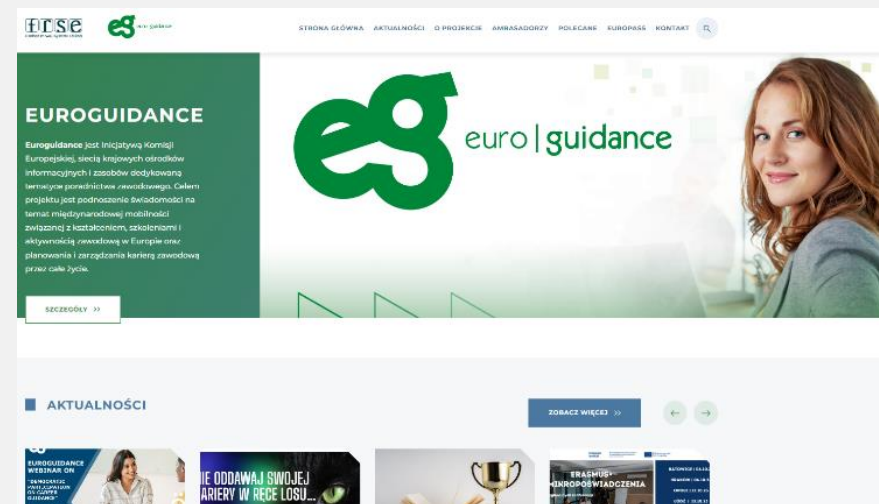
Facebook Europass Polska
Linkedin Europass Polska



ZESKANUJ MNIE



ZESKANUJ MNIE



www.euroguidance.org.pl



ZESKANUJ MNIE

www.europass.eu



europass

Konrad Romaniuk

konrad.romaniuk@frse.org.pl

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji

Krajowe Centrum Europass

europass@frse.org.pl

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ



www.europass.eu