



Wrocław  
University  
of Science  
and Technology

**Prezentacja organizacyjno-zarządczych aspektów wspólnych studiów  
z perspektywy Politechniki Wrocławskiej i jej udziału w projektach akcji  
Erasmus Mundus**

# Wyzwania, przed którymi stoi uczelnia prowadząca studia wspólne:

- różne systemy prawne w krajach uczestniczących w konsorcjum,
- koszt studiów w różnych krajach, dobór partnerów
- struktura programów studiów, organizacja mobilności, wymogi pracy magisterskiej na każdej uczelni, akredytacja – uzgodnić z partnerami,
- różne modele rekrutacji (zmiany przepisów wizowych w Polsce **od 1.07.2025**),
- obsługa programów na uczelni (wydział, dziekanat, DWM/IRO, inne jednostki),
- obsługa studentów na uczelni – przyjęcie na studia, zakwaterowanie, legalizacja pobytu,
- zarządzanie jakością kształcenia (procedury wewnętrzne i zewnętrzne),
- komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna (z partnerami),
- dyplom studiów wspólnych (zgodnie z ustawą w Polsce dyplom należy wydać do 30 dni, a np. w Hiszpanii wydanie może trwać 2 lata).



# Wyzwania, przed którymi stoi uczelnia prowadząca studia wspólne:

Zmiana przepisów wizowych

Od 01/07/2025 weszły w życie zmiany w niektórych ustawach mające na celu [wyeliminowanie nieprawidłowości w systemie wizowym RP](#)

## Co pozostaje bez zmian

Studenci mogą być przyjmowani:

Art. 69. 1. Przyjęcie na studia następuje przez: 1) rekrutację; 2) potwierdzenie efektów uczenia się; 3) przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

Art. 323. 1. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia, kształcenie w szkołach doktorskich, studia podyplomowe, kształcenie specjalistyczne i inne formy kształcenia oraz uczestniczyć w prowadzeniu działalności naukowej lub w prowadzeniu kształcenia, na podstawie:

- 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
- 2) **umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi** przez uczelnie lub CMKP, na zasadach określonych w tych umowach; *gdyby w umowach był zawarty zapis, że podmiot zagraniczny rekrutuje studentów*
- 3) decyzji ministra;
- 4) decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów;
- 5) decyzji dyrektora NCN o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu;
- 6) **decyzji administracyjnej rektora**, dyrektora instytutu PAN, dyrektora instytutu badawczego lub dyrektora instytutu międzynarodowego.

# Wyzwania, przed którymi stoi uczelnia prowadząca studia wspólne:

Najistotniejsze zmiany w zakresie przyjmowania na studia decyzją rektora\*:

1. **Konieczność dostarczenia w procesie rekrutacji i w procesie wizowym pisemnej informacji z NAWA** na temat dyplomu w kontekście uprawnień do podjęcia studiów II stopnia
2. **Konieczność dostarczenia w procesie rekrutacji i w procesie wizowym certyfikatu językowego** zgodnie z nowymi wymogami ministerstwa
3. **Wykaz cudzoziemców przyjętych** na studia w POL-on - **nowość**:  
obejmuje studentów przyjmowanych nie tylko decyzją rektora, ale wszystkich przyjmowanych (też na mocy umów, przeniesienie, i pozostałe)

\*w przypadku **cudzoziemców niebędących** obywatelami UE plus EFTA - Szwajcaria, Lichtenstein, Norwegia, Islandia oraz Zjednoczone Królestwo - ani niebędących obywatelami OECD.

# Wyzwania, przed którymi stoi uczelnia prowadząca studia wspólne:



## Legalizacja pobytu studentów zagranicznych na terytorium RP

### Mobilność wewnątrzunijna studencka

- możliwość zastosowania w przypadku gdy studenci przyjeżdżają do Polski na semestr inny niż pierwszy (nie posiadają polskiej wizy)
- przewidziana tylko dla studentów objętych programem unijnym lub wielostronnym między przynajmniej dwiema uczelniami przewidującymi mobilność wewnątrzunijną
- pobyt w tej formie jest legalizowany na podstawie dokumentu pobytowego z kraju partnera (wiza długoterminowa z adnotacją student lub karta pobytu) na czas ważności wizy/karty pobytu  
UWAGA: jeżeli pobyt na terenie RP wykracza poza czas ważności dokumentu student składa kolejno wniosek o podanie o wydanie karty pobytu

### Zalety dla studentów:

- o pobyt wnioskuje dla nich uczelnia tj. składa zawiadomienie o zamiarze skorzystania przez cudzoziemca z mobilności studenta
- uniknięcie długiego oczekiwania jak to ma miejsce w przypadku kart pobytu

### Wyzwanie dla uczelni:

- procedura jest czasochłonna i kilkietapowa, wymaga przeszkolenia pracownika w tym zakresie
- kompletowanie dokumentacji zaangażowanie Biura Prawnego, tłumaczy przysięgłych

### Dotychczasowe doświadczenia uczelni w związku z procedurą:

- dobra współpraca z UdsC
- brak sprzeciwu względem zawiadomień

## Projekty Erasmus Mundus realizowane na PWr

Na Politechnice Wrocławskiej realizujemy obecnie trzy projekty Erasmus Mundus: w jednym jesteśmy koordynatorem, a w dwóch partnerem. Warto zwrócić uwagę na następujące aspekty realizacji projektów:

- podpisanie umowy konsorcjum – zadbanie o zapisy dotyczące rekrutacji i wymaganych dokumentów przy przyjęciu na studia w Polsce – PWr przyjmuje studentów projektów “mundusowych” jako studentów na pełne studia decyzją rektora,
- liczba partnerów konsorcjum – od 3 do 6 - optymalna wydaje się liczba 3 partnerów,
- różne semestry rozpoczęcia studiów i ich realizacji na uczelniach partnerskich (kolejność semestrów i związane z tym sprawy),
- poinformowanie partnerów o wymaganych dokumentach i naszych procedurach na etapie podpisywania umowy,
- komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna w kwestii zarządzania projektami Erasmus Mundus: np. IRO musi wiedzieć, że projekt został pozyskany przez wydział i będzie realizowany, w szczególności dotyczy to studentów tzw. “self funded”, którzy korzystają z grantów Erasmus+; poinformowanie IRO partnerów o mobilności studentów oraz uzgodnienie klarownej drogi postępowania (wyłączenie tzw. podwójnego finansowania),
- uruchomienie nowego kierunku studiów w USOS na wydziale – uzgodnić ścieżkę wcześniej między jednostkami,

## Projekty Erasmus Mundus realizowane na PWr

- rejestracja zrekrutowanych przez konsorcjum studentów – kompletowanie dokumentów wymaganych do przyjęcia na studia (teczka studenta), poinformowanie studentów najszybciej jak to możliwe o wymaganych dokumentach w Polsce (apostille, legalizacja, zaświadczenie z NAWA), aby mogli przygotować się do tych wymogów przed wyjazdem ze swojego kraju i uzyskaniem wiz, potem gdy studenci są już w Europie w kraju, który nie wymaga pewnych poświadczeń, jest im o wiele trudniej je uzyskać i mają często pretensje do polskiej uczelni, że przed obroną i wydaniem dyplomu mają do uzupełnienia dokumenty,
- przesyłanie danych do USOS z systemu rejestracyjnego i nadanie nr albumów odbywa się od semestru, w którym studenci fizycznie pojawiają się na uczelni, bo tylko gdy są na uczelni mogą być wykazani w POLONie – opinia OPI,
- kwestie wiz i legalizacji pobytu oraz procedura mobilności wewnątrzunijnej,
- zakwaterowanie – studenci często oczekują pokoi jednoosobowych, jakie mieli w innym kraju, a my takich nie oferujemy – to trzeba wyjaśnić wcześniej, aby uniknąć zaskoczenia i skarg studentów,
- status studentów prestiżowych studiów – większe oczekiwania studentów, którzy przeszli dużą selekcję i przypadki skarg do konsorcjum i KE.





Politechnika  
Wrocławska



# Dziękuję za uwagę

Ewa Mroczek - Koordynatorka Programu T.I.M.E.  
Centrum Relacji Krajowych i Międzynarodowych  
e-mail: [ewa.mroczek@pwr.edu.pl](mailto:ewa.mroczek@pwr.edu.pl)



HR EXCELLENCE IN RESEARCH