

Europejskie partnerstwa na rzecz rozwoju szkół KA240

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

EUROPEJSKIE PARTNERSTWA NA RZECZ ROZWOJU SZKÓŁ

- ❑ Akcja pilotażowa
- ❑ Uruchamiana po raz pierwszy
- ❑ KE rozważa szersze wdrożenie tej akcji w nowej perspektywie finansowej

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

PLAN PREZENTACJI

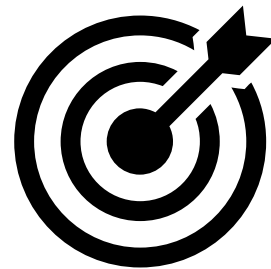
- ☐ cele akcji
- ☐ możliwe działania i budżet
- ☐ uprawnione organizacje
- ☐ planowanie projektu
- ☐ kryteria oceny wniosku
- ☐ kroki dla wnioskodawcy
- ☐ dokumenty wspierające



Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna



CELE AKCJI

- ❑ poprawa jakości nauczania i uczenia się w szkołach poprzez współpracę europejską;
- ❑ wzmocnienie potencjału instytucjonalnego do realizowania mobilności edukacyjnej w edukacji szkolnej, w szczególności przez tworzenie synergii z możliwościami akcji kluczowej 1 programu Erasmus+;
- ❑ pobudzanie innowacji dotyczących praktyk, procedur i polityk w zakresie edukacji szkolnej przez wykorzystywanie rezultatów projektów międzynarodowych oraz rozszerzanie ich wpływu poza organizacje partnerskie projektu.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

DZIAŁANIA: POPRAWA JAKOŚCI NAUCZANIA I UCZENIA SIĘ W SZKOLE

- ❑ **Innowacyjne nauczanie i uczenie się:** projektowanie i testowanie innowacyjnych działań edukacyjnych i metod nauczania (w tym pozaformalnych i nieformalnych) koncentrujących się na zagadnieniach związanych z priorytetami polityki UE w sektorze edukacji szkolnej.
Wdrażane więcej niż raz w trakcie projektu.
- ❑ **Wspólne nauczanie:** wspólne przygotowywanie treści edukacyjnych i realizacja nauczania określonych przedmiotów przez nauczycieli z różnych krajów. Można uwzględnić wirtualne działania dydaktyczne, jednak przynajmniej niektóre z działań dydaktycznych muszą odbywać się fizycznie w wielu szkołach zaangażowanych w partnerstwo.
Wdrażane więcej niż raz w trakcie projektu.

DZIAŁANIA: POPRAWA JAKOŚCI NAUCZANIA I UCZENIA SIĘ W SZKOLE

- ☐ **Wzajemne uczenie się i mentoring:** z udziałem nauczycieli, dyrektorów szkół i decydentów z różnych krajów. Działania powinny koncentrować się na dostarczaniu treści dydaktycznych lub przekazywaniu skutecznych praktyk zarządzania szkołami.
- ☐ **Zastępstwa nauczycieli:** wdrażanie mechanizmów na szczeblu lokalnym/regionalnym w celu ułatwienia zastępstw nauczycieli, w tym podczas okresów mobilności edukacyjnej.

DZIAŁANIA: BUDOWANIE ZDOLNOŚCI W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ W EDUKACJI SZKOLNEJ

- ❑ **Struktury wsparcia i wiedza fachowa:** powoływanie koordynatorów ds. mobilności, tworzenie punktów kontaktowych, biur międzynarodowych lub podobnych usług wsparcia, które umożliwiają łączenie zasobów na szczeblu lokalnym/regionalnym, w celu wspierania realizacji działań transnarodowych w zakresie edukacji szkolnej. W stosownych przypadkach opracowanie specjalnych mechanizmów wsparcia służących zaangażowaniu uczestników o mniejszych szansach w projekty transnarodowe oraz zapewnienie specjalnych szkoleń dla pracowników szkół.
- ❑ **Upowszechnianie działań międzynarodowych:** standaryzacja procedur wdrażania działań międzynarodowych w edukacji szkolnej, włączenie europejskich i krajowych norm jakości mobilności edukacyjnej kadry szkolnej i osób uczących się do codziennej praktyki szkół, określenie barier administracyjnych i praca nad ich usuwaniem, zwiększanie świadomości wśród kadry kierowniczej szkół, decydentów i innych praktyków na temat możliwości i korzyści płynących z międzynarodowej mobilności edukacyjnej i współpracy edukacyjnej.

DZIAŁANIA: BUDOWANIE ZDOLNOŚCI W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ W EDUKACJI SZKOLNEJ

- ❑ **Testowanie „okien mobilności”:** zdefiniowanie okresów trwających jeden tydzień lub kilka tygodni w ciągu roku szkolnego, podczas których wysyłanie i przyjmowanie nauczycieli i uczniów uczestniczących w działaniach w zakresie mobilności międzynarodowej powinno stanowić rutynową część codziennej pracy szkoły, z zachowaniem regularnych godzin pracy szkoły i dni wolnych od zajęć. Identyfikowanie praktyk w zakresie zarządzania i nauczania, które zwiększają lub zmniejszają szanse powodzenia takich okien mobilności; testowanie i transfer najlepszych rozwiązań.
- ❑ **Uznawanie efektów uczenia się:** określanie najlepszych praktyk w zakresie uznawania efektów uczenia się osiągniętych w okresach nauki za granicą (w tym automatycznego uznawania) i ich transfer w ramach systemu edukacji szkolnej. Promowanie zawierania umów o międzynarodowym uznawaniu, protokołów ustaleń i innych mechanizmów trwałej współpracy w zakresie uznawania.

DZIAŁANIA: BUDOWANIE ZDOLNOŚCI W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ W EDUKACJI SZKOLNEJ

- ❑ **Uznawanie prac projektowych:** określanie i transfer najlepszych praktyk w zakresie uznawania prac projektowych przeprowadzonych przez pracowników szkół w celu umożliwienia trwałego i jakościowego.
- ❑ **Budowanie zdolności za pośrednictwem szkolenia kadry kierowniczej i pracowników szkół:** budowanie wewnętrznej wiedzy specjalistycznej w celu szkoleń dla pracowników szkół, w tym umiejętności w zakresie planowania projektów i zarządzania nimi, szkolenia dla nauczycieli towarzyszących uczniom za granicą lub zdalnej opieki mentorskiej nad mobilnymi uczniami, szkolenia przed wyjazdem dla uczniów uczestniczących w mobilności itp. W początkowej fazie można skorzystać z pomocy zewnętrznych ekspertów w celu budowania zdolności wewnętrznych (tj. „szkolenia osób prowadzących szkolenia”). Należy jednak wykazać możliwość zwielokrotniania tych korzyści w ramach projektu wykazując, że pracownicy organizacji uczestniczących będą w efekcie prowadzić szkolenia samodzielnie.

DZIAŁANIA OBOWIĄZKOWE, CZAS TRWANIA I BUDŻET

W projektach, aby kwalifikować się do finansowania, należy realizować **co najmniej trzy zadania**, w tym co najmniej jedno z każdej z dwóch kategorii:
„Poprawa jakości uczenia się i nauczania w szkole”
oraz „Umiejdzynarodowienie w edukacji szkolnej”.

Działania, co do zasady, odbywają się w krajach instytucji realizujących projekt.

Projekt trwa 36 miesięcy.

Budżet projektu wynosi 400 000 EUR

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

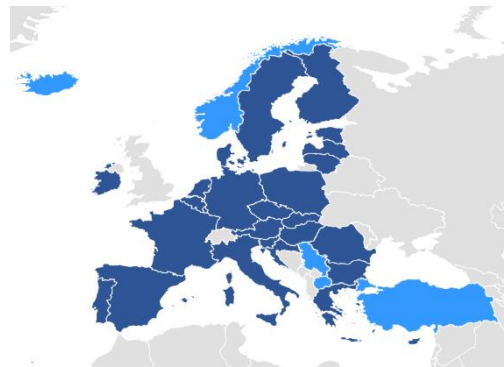
Edukacja szkolna

ORGANIZACJE UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W PROJEKTACH KA240

PATRZ LISTA ORGANIZACJI UPRAWNIONYCH

- ☐ Przedszkola i szkoły zapewniające kształcenie ogólne na poziomie przedszkolnym, podstawowym lub średnim;
- ☐ Organy prowadzące szkoły oraz organy koordynujące działalność szkół;

Organizacje partnerskie uczestniczące w programie muszą mieć siedzibę w państwie członkowskim UE lub w państwie stowarzyszonym z programem.



Kraje programu i stowarzyszone

27 państw członkowskich UE oraz 6 państw stowarzyszonych - Turcja, Serbia, Macedonia Północna, Islandia, Norwegia, Lichtenstein.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

ORGANIZACJE UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W PROJEKTACH KA240

Uprawnione organizacje w każdym państwie członkowskim UE lub państwie stowarzyszonym z Programem zostaną określone przez właściwą władzę krajową i opublikowane na stronie internetowej właściwej agencji narodowej.

W Polsce lista organizacji uprawnionych jest opublikowana pod adresem, akcja 2

<https://erasmusplus.org.pl/jak-zlozyc-wniosek?sector=1>

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

WYMAGANY SKŁAD PARTNERSTWA

Projekty muszą obejmować co najmniej sześć organizacji i muszą spełniać następujące wymagania dla każdego kraju w co najmniej dwóch krajach:

- ☐ co najmniej jeden lokalny lub regionalny organ władzy szkolnej lub organ koordynujący szkoły;
- ☐ co najmniej dwie szkoły zapewniające kształcenie ogólne na poziomie przedszkolnym, podstawowym lub średnim.

KOORDYNATOR PROJEKTU

Wnioskodawcy/koordynatorzy muszą być lokalnymi lub regionalnymi władzami szkolnymi, mającymi siedzibę w państwie członkowskim UE lub w państwie stowarzyszonym z programem.

Organizacja składająca wniosek składa wniosek w imieniu wszystkich organizacji uczestniczących.

Organizacja może koordynować tylko jeden wniosek w danym terminie składania wniosków.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Europejskie Partnerstwa na Recz Rozwoju Szkół (KA240)

Kto składa wniosek

Wniosek składany jest wyłącznie elektronicznie przez koordynatora projektu w imieniu wszystkich partnerów do Narodowej Agencji w danym kraju; Koordynatorem projektu jest instytucja władzy szkolnej;

Kto podpisuje umowę

Tylko koordynator podpisuje umowę na realizację projektu z Narodową Agencją ze swojego kraju, odpowiada (z partnerami) za realizację projektu i dystrybucję środków do partnerów;

Ile wniosków można złożyć

Jeden wniosek jako koordynator;

Kiedy rozpoczyna się projekt

1 października w roku składania wniosku;

Załączniki do wniosku

Partnerzy przesyłają koordynatorowi formularze o przystąpieniu (accession form/declaration on honour);
Lista publikacji dot. tematyki projektu, autorstwa osób zaangażowanych w projekt;
Lista projektów zrealizowanych przez organizację i partnerów w ciągu ostatnich 4 lat;

TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW



Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

EU Partner finding tool



GDZIE SZUKAĆ PARTNERÓW DO PROJEKTÓW?

TCA



eurodesk

**Kontakty
osobiste**

eTwinning

Organ prowadzący



Erasmus+
Zmienia życie, otwiera umysły

Edukacja szkolna

PLANOWANIE PROJEKTU

Metodologia projektu powinna przedstawiać:

- ☐ analizę potrzeb,
- ☐ ustalenie celów,
- ☐ plan prac,
- ☐ mechanizmy zapewnienia jakości,
- ☐ strategię oceny - zestaw wskaźników ilościowych i jakościowych umożliwiających ocenę osiągniętych celów i rezultatów.

Opis projektu powinien zawierać szczegółową metodologię projektu wraz z:

- ☐ jasnym podziałem zadań i ustaleniami finansowym między partnerami,
- ☐ szczegółowy harmonogram wraz z głównymi rezultatami,
- ☐ system monitorowania i kontroli,
- ☐ narzędzia wprowadzone w celu zapewnienia terminowej realizacji działań.

PLANOWANIE PROJEKTU CD.

Wnioskodawcy muszą opisać działania projektowe w „pakietach prac”.

Pakiet prac definiuje się jako zestaw działań przyczyniających się do osiągnięcia wspólnych celów projektu.

Szczegółowe cele i rezultaty oraz ich wskaźniki należy jasno opisać dla każdego pakietu prac.

Projekt może obejmować max. 12 pakietów prac, w tym:

- jeden dotyczący zarządzania projektem,
- jeden dot. wpływu projektu oraz
- pozostałe dot. prac wdrożeniowych.

Pakiet prac dotyczący zarządzania projektem, z budżetem nie przekraczającym 20% całkowitego budżetu, ma obejmować monitorowanie, koordynację, komunikację, ewaluację, zarządzanie ryzykiem i inne działania niezbędne do realizacji projektu.

BUDŻET PROJEKTU

- Nie istnieją predefiniowane kategorie działań bądź rezultatów.

Dofinansowanie ryczałtowe, którego wysokość zostaje naliczona w oparciu o koszty poszczególnych pakietów prac skalkulowane przez wnioskodawcę.

Budżet musi wynosić 400 000 EUR.

Działania muszą być zgodne z zasadami oszczędności, efektywności i skuteczności.

Podwykonawstwo usług jest dozwolone, o ile nie obejmuje działalności podstawowej, od której bezpośrednio zależy osiągnięcie celów akcji. Zadania zlecone podwykonawcom oraz kwota przewidziana na nie w budżecie muszą być jasno opisane we wniosku.



Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

BUDŻET PROJEKTU

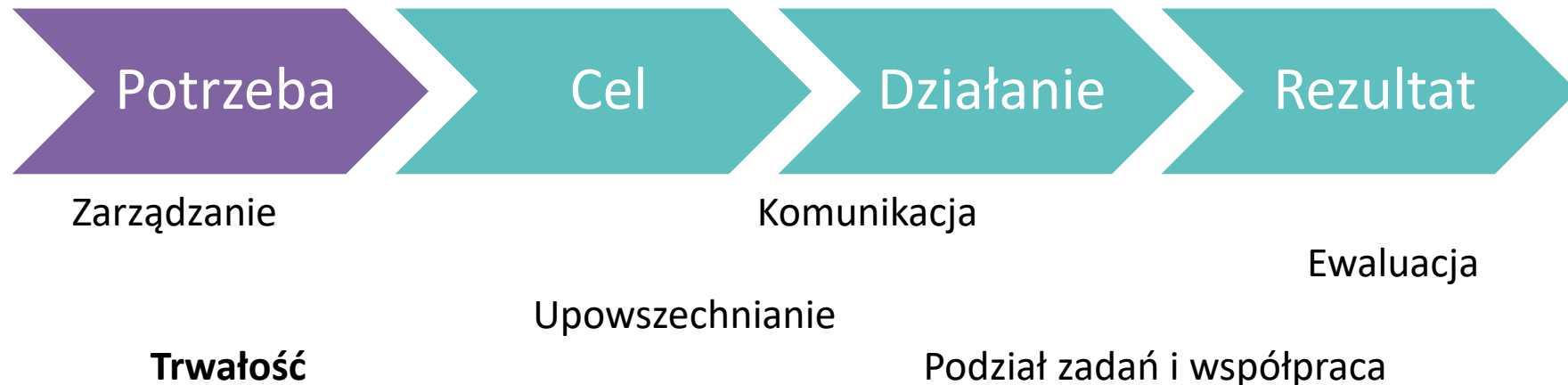
- ☐ Beneficjent co do zasady będzie rozliczany na podstawie realizacji celów, działań i rezultatów projektu.
- ☐ Działania i ich jakość należy udokumentować (spotkania - listy obecności, program, podsumowanie; raporty z ewaluacji i monitoringu; praca nad rezultatami - rezultaty, karty czasu pracy itp.)
- ☐ Podwykonawstwo musi być uzasadnione, nie może obejmować zasadniczych działań np. zarządzania, opracowania rezultatów.
- ☐ Koszty zarządzania mogą stanowić nie więcej niż 20% wartości projektu, w tym koszty spotkań zarządczych.
- ☐ Przelewy z NA będą dokonane w walucie EUR.
- ☐ Sprawozdanie finansowe będzie przedstawiane w walucie EUR.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

NIE MA PROBLEMU/POTRZEBY – NIE MA PROJEKTU



KRYTERIA OCENY I PUNKTACJA

Przewodnik
dla
ekspertów
oceniających
wnioski

Istotność projektu Maks. 15 punktów	Jakość planu projektu i jego realizacja Maks. 30 pkt.
Jakość zespołu realizującego projekt i warunków współpracy Maks. 20 pkt.	Wpływ projektu i upowszechnianie rezultatów Maks. 35 pkt.

100 pkt.

Warunek akceptacji wniosku: uzyskanie minimum 70 pkt. (na 100)
oraz minimum 50% w każdym z ocenianych obszarów. Dla 15 pkt. min. wynosi 8, dla 35 pkt. min. wynosi 18.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

ISTOTNOŚĆ PROJEKTU (15 PKT.)

- ☐ Wniosek przyczynia się do realizacji celów europejskich partnerstw na rzecz rozwoju szkół;
- ☐ Wniosek opiera się na kompleksowej analizie potrzeb i wyzwań w systemach edukacji szkolnej uczestniczących krajów/regionów;
- ☐ Projekt wnosi wartość dodaną na poziomie UE poprzez wyniki, których nie można by osiągnąć w ramach działań realizowanych w jednym kraju;
- ☐ Projekt ma znaczenie dla poszanowania i promowania wspólnych wartości UE, takich jak poszanowanie godności ludzkiej, wolność, demokracja, równość, praworządność i poszanowanie praw człowieka, a także zwalczanie wszelkich form dyskryminacji.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna

JAKOŚĆ PLANU PROJEKTU (30 PKT.)

☐ Pakiety prac:

- proponowana metoda jest jasna, adekwatna i możliwa do przeprowadzenia;
- plan prac dotyczących projektu jest spójny, jasny, kompletny i skuteczny;

☐ W ramach projektu proponuje się odpowiednie środki kontroli, monitorowania i nadzoru dotyczące jakości w celu zapewnienia realizacji projektu na wysokim poziomie, w terminie i zgodnie z budżetem;

☐ Projekt jest racjonalny pod względem kosztów i zapewnia przydzielenie odpowiednich zasobów na każde działanie i dla każdego partnera;

JAKOŚĆ PLANU PROJEKTU (30 PKT.)

- ☐ Działania opracowuje się w sposób dostępny i sprzyjający włączeniu;
- ☐ W ramach projektu korzysta się z cyfrowych narzędzi, takich jak europejska platforma edukacji szkolnej (w tym eTwinning) i metod uczenia się w celu uzupełnienia działań fizycznych oraz poprawy współpracy między organizacjami partnerskimi.
- ☐ Projekt opracowano w sposób przyjazny środowisku, a w różnych jego aspektach uwzględnia się ekologiczne praktyki;
- ☐ Projekt zachęca do uczestnictwa i aktywności obywatelskiej;

JAKOŚĆ PARTNERSTWA I USTALEŃ DOTYCZĄCYCH WSPÓŁPRACY (20 PKT.)

- ❑ Koordynator projektu: organizacja koordynująca posiada odpowiednią wiedzę fachową i zasoby oraz odgrywa odpowiednią rolę w systemie edukacji, aby skutecznie kierować projektem;
- ❑ Skład partnerstwa:
 - partnerskie władze szkolne mają uzupełniające się doświadczenie, potrzeby i role w systemie edukacji;
 - szkoły partnerskie mają wyraźną i proporcjonalną rolę w projekcie;
 - szkoły partnerskie są wystarczająco zróżnicowane pod względem doświadczenia w zakresie mobilności i współpracy międzynarodowej;
 - wielkość i zakres partnerstwa są odpowiednie do osiągnięcia planowanych rezultatów projektu;

JAKOŚĆ PARTNERSTWA I USTALEŃ DOTYCZĄCYCH WSPÓŁPRACY (20 PKT.)

- ☐ Proponowany podział zadań przewiduje zaangażowanie i stały czynny udział wszystkich organizacji uczestniczących, a w szczególności organów koordynujących - władz szkolnych;
- ☐ Wniosek stanowi uzupełnienie innych inicjatyw już realizowanych przez organizacje uczestniczące, w szczególności akredytacji w programie Erasmus w ramach akcji 1;
- ☐ Wniosek obejmuje skuteczne mechanizmy koordynacji i komunikacji między organizacjami uczestniczącymi oraz z innymi odpowiednimi zainteresowanymi stronami;

WPŁYW (35 PKT.)

- ☐ We wniosku wyraźnie określono usprawnienia praktyk, strategii i procedur stosowanych przez organy szkolne i szkoły, które zostaną osiągnięte jako rezultat projektu;
- ☐ We wniosku określono jasne etapy realizacji oraz wskaźniki jakościowe i ilościowe służące do wykazania, że planowane usprawnienia zostały wprowadzone;
- ☐ We wniosku określono jasne wskaźniki jakościowe i ilościowe służące do śledzenia wpływu projektu;

WPLYW (35 PKT.)

- ☐ Skutki długoterminowe:
 - - wniosek obejmuje konkretne i logiczne kroki mające na celu uwzględnienie wyników projektu w zwykłych pracach organizacji uczestniczących;
 - - projekt obejmuje jasny plan i przygotowanie do dalszego wykorzystywania jego rezultatów po zakończeniu projektu;
- ☐ Planowane wyniki projektu mogą być wykorzystywane poza organizacjami uczestniczącymi na szczeblu lokalnym, regionalnym, krajowym lub europejskim;
- ☐ Projekt obejmuje konkretne i skuteczne działania mające na celu udostępnienie wyników projektu w ramach organizacji uczestniczących, podzielenie się nimi z innymi organizacjami i opinią publiczną oraz publiczne uznanie finansowania Unii Europejskiej;

5 kroków wnioskodawcy

Zapoznaj się z zasadami programu Erasmus+ oraz z terminami składania wniosków

<https://erasmusplus.org.pl>



Stwórz zespół projektowy w organizacji – przeanalizujcie potrzeby
Znajdź partnerów zagranicznych do współpracy - stwórzcie wspólnie koncepcję projektu



Zarejestruj się w systemie [EU LOGIN](#)



Pozyskaj numer OID dla instytucji - rejestrując ją na [platformie ORS](#)



[Wypełnij i złóż wniosek](#)

DOKUMENTY OBOWIĄZUJĄCE WNIOSKODAWCÓW:

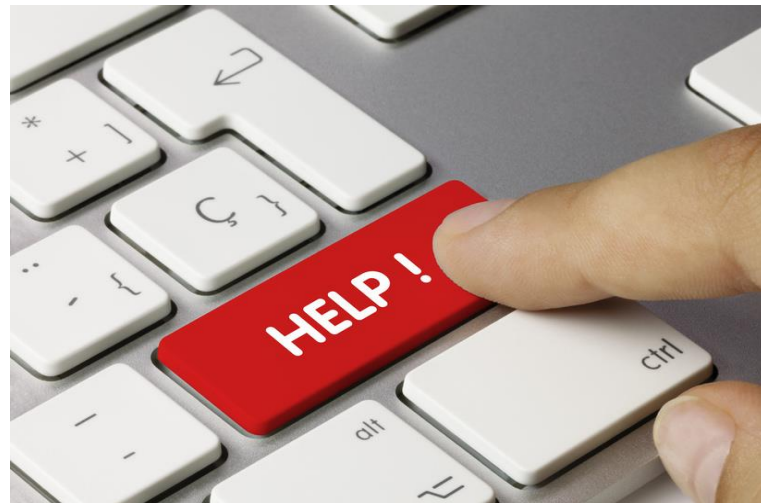
- Zaproszenie do składania wniosków – Program Erasmus+
- Przewodnik po programie Erasmus+
- Przewodnik dla ekspertów oceniających wnioski
- formularze wniosku dla akcji 2
- Przewodnik: Wskazówki dla wnioskodawców akcji 2 w zakresie planowania budżetu ryczałtowego w projektach współpracy



ERASMUS+ EDUKACJA SZKOLNA Akcja 1 i Akcja 2

<https://erasmusplus.org.pl/kontakt>

se@erasmusplus.org.pl



Erasmus+
Zmienia życie, otwiera umysły

Edukacja szkolna

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Edukacja szkolna