

UNIA EUROPEJSKA



Tu zaczyna się Twoja kariera

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Plan webinarium

Ogólne informacje o Programie Erasmus+

Charakterystyka KA210

Przerwa (10 min)

Zasady i kryteria oceny

Aspekty techniczne

dowe

CELE PROGRAMU ERASMUS+

Cel ogólny:

- **Wspieranie uczenia się przez całe życie**
Rozwój edukacji oraz kompetencji zawodowych i osobistych w obszarach: edukacja, szkolenia, młodzież i sport – w Europie i poza nią.
- **Przyczynianie się do zrównoważonego rozwoju**
Tworzenie wysokiej jakości miejsc pracy, wzmacnianie spójności społecznej, pobudzanie innowacji oraz kształtowanie tożsamości europejskiej i aktywnego obywatelstwa.

Cele szczegółowe:

- **Mobilność edukacyjna osób i grup**
Wspieranie współpracy, włączenia społecznego, równego dostępu, doskonałości, kreatywności i innowacji w obszarze kształcenia i szkolenia.
- **Mobilność pozaformalna i nieformalna młodzieży**
Promowanie aktywnego uczestnictwa młodych osób oraz współpracy, jakości, włączenia, kreatywności i innowacji w sektorze młodzieży.
- **Mobilność edukacyjna personelu sportowego**
Wspieranie współpracy, jakości, włączenia społecznego, kreatywności i innowacji w organizacjach sportowych i polityce sportowej.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

ZARZĄDZANIE PROGRAMEM ERASMUS +

- Komisja Europejska (KE)



- Narodowa Agencja (NA)



- Agencja Wykonawcza ds. Edukacji i Kultury (EACEA)

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

BUDŻET 2021-2027

26,2 mld €

prawie 2x więcej niż poprzedni Program

(budżet 2014-2020: 14,7 mld €)

+ 2,2 mld € z unijnego instrumentu współpracy zewnętrznej

Instrument Sąsiedztwa oraz Współpracy Międzynarodowej i Rozwojowej (ISWMR),
Instrument Pomocy Przedakcesyjnej (IPA III).

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Budżet dla kształcenia zawodowego w 2026 roku

72 574 505 EURO

Alokacja dla Akcji 1 (staże, praktyki):

65 852 338 EURO

Alokacja dla projektów Akcji 2 Partnerstw na rzecz współpracy (KA2)

KA220 – 5 217 374 EURO

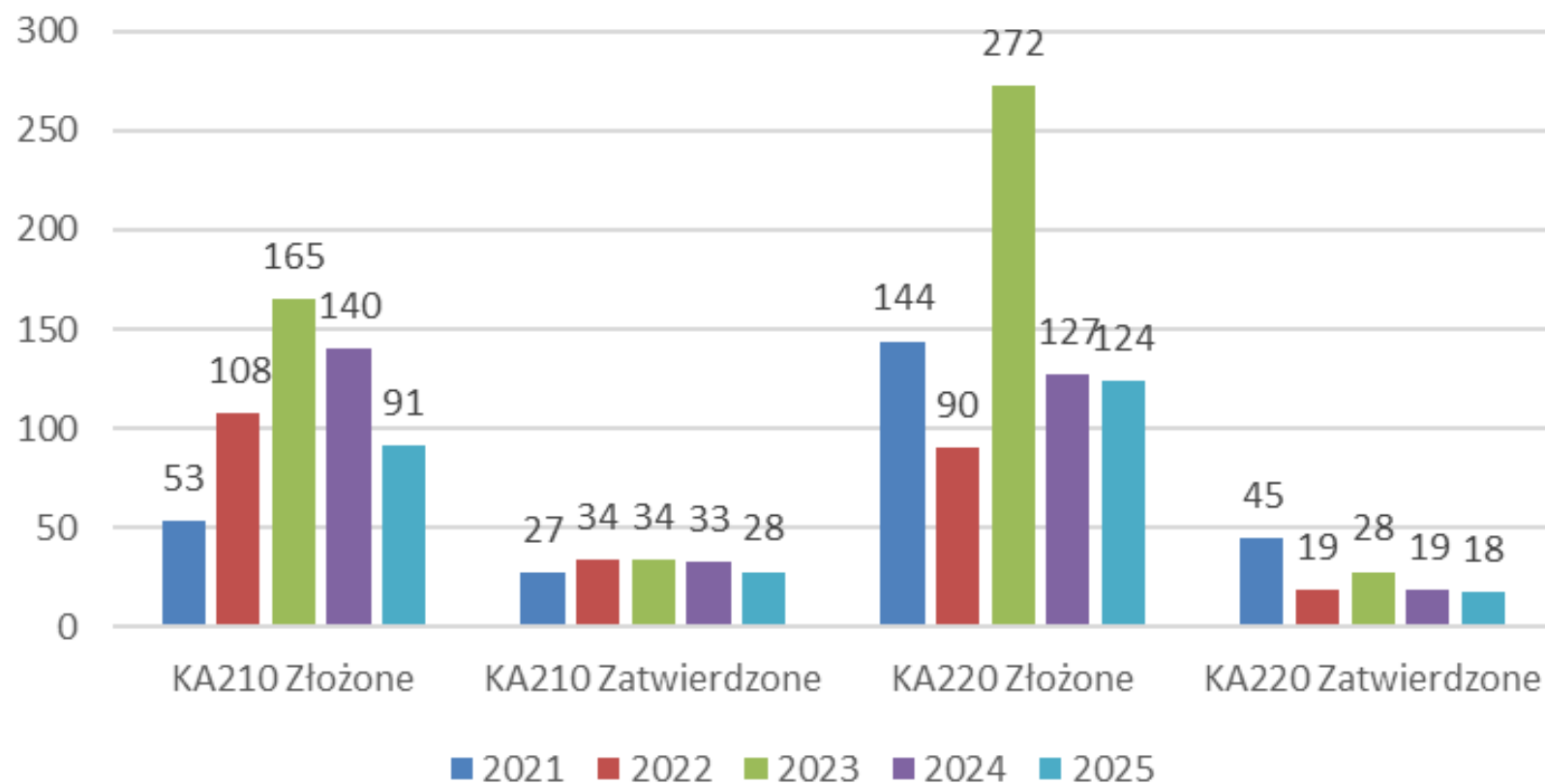
KA210 – 1 504 793 EURO

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Złożone / Zatwierdzone



Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

Struktura – sektory



Szkolnictwo wyższe – HE



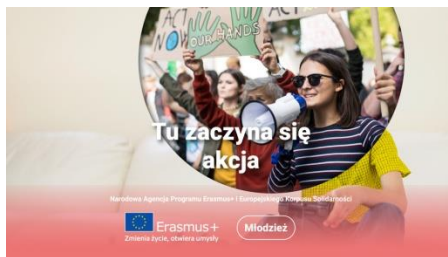
Kształcenie i szkolenia zawodowe – VET



Edukacja szkolna – SE



Edukacja dorosłych – ADU



Młodzież - YOU(TH)



Sport

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

**Akcje VET zarządzane
przez PL Narodową
Agencję Erasmus+**

AKCJA 1

Mobilność edukacyjna

Akredytowane projekty mobilności
uczniów i kadry

Krótkoterminowe projekty
mobilności uczniów i kadry

AKCJA 2

Współpraca organizacji i instytucji

Partnerstwa współpracy

Partnerstwa na małą skalę

**Działania VET
zarządzane
przez Agencję
Wykonawczą
w Brukseli (EACEA)**

Działania centralne

Partnerstwa współpracy w dziedzinie kształcenia, szkolenia i młodzieży
przedkładane przez europejskie organizacje pozarządowe

Centra doskonałości zawodowej

Budowanie potencjału w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego

Jean Monnet

Działania Jean Monnet w dziedzinie kształcenia i szkolenia

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Partnerstwa na rzecz współpracy w kształceniu i szkoleniu zawodowym

Akcja 2. Współpraca organizacji i instytucji

Celem projektów Partnerstw na rzecz współpracy w kształceniu i szkoleniu zawodowym jest poprawa jakości działań edukacyjnych w zakresie kształcenia i szkoleń zawodowych, wdrażanie innowacyjnych rozwiązań oraz ich lepsze dostosowanie do potrzeb rynku.

Projekty pozwalają na międzynarodową współpracę instytucji o różnorodnym charakterze i doświadczeniu w celu jak najbardziej optymalnego dostosowania oferty do potrzeb sektora

Partnerstwa na rzecz współpracy (*Partnerships for Cooperation*)

- Partnerstwa współpracy (*Cooperation Partnerships*, KA220)
- Partnerstwa na małą skalę (*Small-scale Partnerships*, KA210)

Akcje zdecentralizowane

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



KRAJE UPRAWNIONE w PROGRAMIE ERASMUS+

Państwa członkowskie UE (27)			Państwa spoza UE uczestniczące w Programie (6)
Austria	Hiszpania	Słowacja	Islandia
Belgia	Holandia	Słowenia	Macedonia Północna
Bułgaria	Irlandia	Szwecja	Lichtenstein
Chorwacja	Litwa	Węgry	Norwegia
Cypr	Luksemburg	Włochy	Serbia
Czechy	Łotwa		Turcja
Dania	Malta		
Estonia	Niemcy		
Finlandia	Polska		
Francja	Portugalia		
Grecja	Rumunia		



Uwaga: kraje trzecie niestowarzyszone z Programem **tylko** z regionów 1 – 3, tj. Bałkany Zachodnie, Sąsiedztwo Wschodnie, Kraje południowego regionu Morza Śródziemnego

PRIORYTETY HORYZONTALNE



Włączanie społeczne i różnorodność

Docieranie do wszystkich uczestników i promowanie włączającego podejścia



Zielony Erasmus+

Rozwój kompetencji dot. zrównoważenia środowiskowego, stosowanie w projektach ekologicznych praktyk

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.



Cyfryzacja

Rozwijanie ogólnodostępnej edukacji cyfrowej o wysokiej jakości oraz rozwijanie potencjału cyfrowego



Aktywne uczestnictwo

Zwiększanie uczestnictwa w życiu demokratycznym i zaangażowania obywatelskiego, wzrost poziomu wiedzy o UE.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

PRIORYTETY w sektorze VET

Dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy

Zwiększenie elastyczności pod względem możliwości w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego

Wkład w innowacyjność i jakość kształcenia i szkolenia zawodowego

Zwiększanie atrakcyjności VET

Wspieranie reagowania europejskich systemów kształcenia i szkolenia na wojnę w Ukrainie

PRIORYTETY

- Każdy projekt musi odnosić się do przynajmniej 1 wybranego **priorytetu horyzontalnego** lub **priorytetu dla sektora kształcenia zawodowego**.
- Maksymalnie można wskazać 3 priorytety.
- Wskazanie priorytetów powinno być równoznaczne z ich uzasadnieniem.

Jakie typy organizacji mogą uczestniczyć?

- **wszelkiego rodzaju organizacje** działające w obszarze kształcenia, szkolenia lub w innych sektorach społeczno-ekonomicznych
- **organizacje** prowadzące działalność o **charakterze przekrojowym** w różnych dziedzinach (np. organy lokalne, regionalne i krajowe, ośrodki zajmujące się uznawalnością i potwierdzaniem kwalifikacji, izby handlowe, organizacje handlowe, ośrodki doradztwa, organizacje kulturalne i sportowe)

Wnioskodawcy: Zgodnie z zapisami *Przewodnika po programie* mogą to być instytucje działające w dowolnej dziedzinie albo przekrojowo, ale składając wniosek do sektora Kształcenie i szkolenia zawodowe, należy przyjąć, że instytucje będą działały na rzecz tego sektora.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



Ważna informacja dla szkół!

żeby wnioskować w KA210-VET lub KA220-VET

NIE

potrzeba akredytacji

Akredytacja dotyczy tylko projektów mobilności.

Nie dotyczy projektów międzynarodowych partnerstw na małą skalę

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Wnioskodawca składający wniosek po raz pierwszy

Oznacza każdą organizację lub instytucję, która w ciągu ostatnich siedmiu lat nie otrzymała wcześniej wsparcia jako koordynator projektu (wnioskodawca) w ramach danego rodzaju akcji wspieranej w ramach niniejszego programu lub programu go poprzedzającego. Przewodnik po programie, Konkurs 2026

Mniej doświadczona organizacja

Każda organizacja lub instytucja, która w ciągu ostatnich siedmiu lat więcej niż dwa razy nie otrzymała wsparcia w ramach danego rodzaju akcji wspieranej w ramach niniejszego programu lub programu go poprzedzającego. Kategoria ta obejmuje kategorię „wnioskodawców składających wniosek po raz pierwszy” zgodnie z powyższą definicją. Przewodnik po programie, Konkurs 2026

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



Grupy docelowe

- Przedstawiciele instytucji partnerskich oraz tematycznie wybrane grupy docelowe (nauczyciele zawodu, pielęgniarzy, trenerzy biznesu itp.)
- Przedstawiciele instytucji partnerskich twórcy i odbiorcy
- Grupy o mniejszych szansach (kontekst zawodowy!)



Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Termin składania wniosków – sektor KA2 VET

KA210 Partnerstwa na małą skalę

5 marca 2026, godz. 12.00 w południe czasu brukselskiego

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Partnerstwa na małą skalę KA210

- projekty współpracy międzynarodowej w zakresie kształcenia i szkolenia zawodowego
- łączą działania o charakterze transnarodowym i krajowym
- dla organizacji mniej doświadczonych, o mniejszych zdolnościach organizacyjnych, nowych uczestników

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Partnerstwa na małą skalę KA210

Cele:

- **Przyciąganie do programu Erasmus+ nowych, mniej doświadczonych organizacji i podmiotów działających na niewielką skalę.**
- **Włączenie grup docelowych o mniejszych szansach**
- **Wspieranie czynnego obywatelstwa Unii i przenoszenie wymiaru europejskiego na poziom lokalny.**

Realizacja projektów międzynarodowych w ramach Partnerstw na małą skalę ma służyć: **podniesieniu jakości pracy, wymianie dobrych praktyk, współpracy instytucji nowych, mniej doświadczonych w programie Erasmus+, budowaniu potencjału tych organizacji, sprostaniu wspólnym potrzebom i priorytetom, umożliwieniu transformacji i zmian** (na szczeblu indywidualnym, organizacyjnym, sektorowym).

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

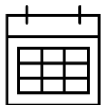
Kształcenie i szkolenia zawodowe

Partnerstwa na małą skalę KA210



Partnerstwo:

2 instytucje z 2 krajów programu Erasmus+



Czas trwania projektów:

6 - 24 miesięcy

Rozpoczęcie projektu między

01.09.2026 a 31.12.2026 r.



Dofinansowanie:

30 000 € lub 60 000 €

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Partnerstwa na małą skalę KA210 - miejsca działań

Kraje siedzib organizacji uczestniczących w projekcie

W siedzibach instytucji Unii Europejskiej - w Brukseli, Frankfurt, Luksemburgu, Strasburgu (jeśli jest to uzasadnione w odniesieniu do celów, realizacji projektu).

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



Partnerstwa na małą skalę KA210

- opracowanie projektu

Opis projektu we wniosku musi obejmować:

- Zadeklarowane **cele**
- Proponowane **działania**
- Spodziewane **rezultaty / efekty**

Cele, działania oraz rezultaty muszą być ze sobą powiązane i odnosić się do wybranych **priorytetów**.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Opracowanie projektu - cele

Cele muszą odnosić się do potrzeb obu organizacji partnerskich!

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Opracowanie projektu - działania

					
Spotkania robocze (lokalne i międzynarodowe)	Wizyty studyjne	Warsztaty	Seminaria dyskusyjne	Konferencje	Szkolenia
• Uczestnicy • Miejsce • Termin • X 000 €	• Uczestnicy • Miejsce • Termin • Y 0000 €	• Uczestnicy • Miejsce • Termin • Z 0000 €	• Uczestnicy • Miejsce • Termin • X 0000 €	• Uczestnicy • Miejsce • Termin • Y 0000 €	• Uczestnicy • Miejsce • Termin • Z 0000 €

Do wniosku można załączyć **harmonogram**, który będzie zawierał terminy najważniejszych działań.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Na czym polegają?

Do kogo adresowane?

Jak wpłyną na cele projektu?

Jakie będą rezultaty?

W jakim terminie?

Jak skalkulowano koszty?

Opracowanie projektu - rezultaty/efekty projektu

W projektach KA210 nie ma obowiązku tworzenia produktów materialnych.

Ale rezultaty TAK!

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

4 ETAPY REALIZACJI PROJEKTU

PLANOWANIE

Określenie **potrzeb**
Zdefiniowanie **celów**
Określenie planowanych **efektów**
Opracowanie **harmonogramu i budżetu**

PRZYGOTOWANIE

Przygotowanie działań
Ustalenia praktyczne
Porozumienie z partnerami

REALIZACJA DZIAŁAŃ

Koordynacja działań
Współpraca, komunikacja
Monitoring i ewaluacja
Niezbędne **modyfikacje i udoskonalenia**

DZIAŁANIA NASTĘPCZE

Ocena działań projektu
Wdrożenie i upowszechnianie efektów
Kontynuacja i rozszerzanie współpracy

Wszystkie organizacje partnerskie i uczestnicy zaangażowani w działania powinni odgrywać aktywną rolę na wszystkich etapach, zwiększając w ten sposób swoje doświadczenie w zakresie realizacji projektów.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Finansowanie

Dwie kwoty ryczałtowe do wyboru	
30 000 EUR	60 000 EUR

Budżet projektu

Działania	Podział środków
Działanie 1	Szacowana kwota na działanie 1
Działanie 2	Szacowana kwota na działanie 2
Działanie 3	Szacowana kwota na działanie 3
Działanie 4	Szacowana kwota na działanie 4
...	...

Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Zmienia życie, otwiera umysły.

Jak wybrać odpowiednią kwotę ryczałtu?

Projekty Partnerstw na rzecz współpracy dotyczy **zasada współfinansowania**. Wnioskodawcy muszą zapewnić pewien poziom **wkładu własnego** (rzeczywisty koszt projektu powinien być wyższy niż wnioskowany).

Zalecane kroki wiodące do wyboru odpowiedniej kwoty projektu:

1. Dokonać własnego oszacowania całkowitego kosztu projektu
2. Określić najbardziej zbliżoną kwotę ryczałtową
3. Dostosować budżet projektu do kwoty ryczałtowej – dołożyć starań, aby projekt stał się bardziej opłacalny, dopasować do kwot ryczałtowych (np. zmniejszyć/zwiększyć liczbę działań, liczbę uczestników).

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



Dofinansowanie KA210

30 000

€

60 000

€

W zależności
od zaplanowanych działań
oceniana będzie
efektywność finansowa projektu.
Dofinansowanie
(obliczone po zakończeniu projektu)
jest uzależnione od jakości,
kompletności oraz zgodności z
założeniami zrealizowanego projektu.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



30 tys. € czy 60 tys. € – gdzie są większe szanse na dofinansowanie?

Dofinansowanie projektu
jest uzależnione od oceny wniosku

–

pozycji na liście rankingowej.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



ZARZĄDZANIE W PROJEKTACH KA210

Koszty zarządzania (planowanie, organizacja, wdrażanie) można zaplanować jako część kosztów poszczególnych działań.

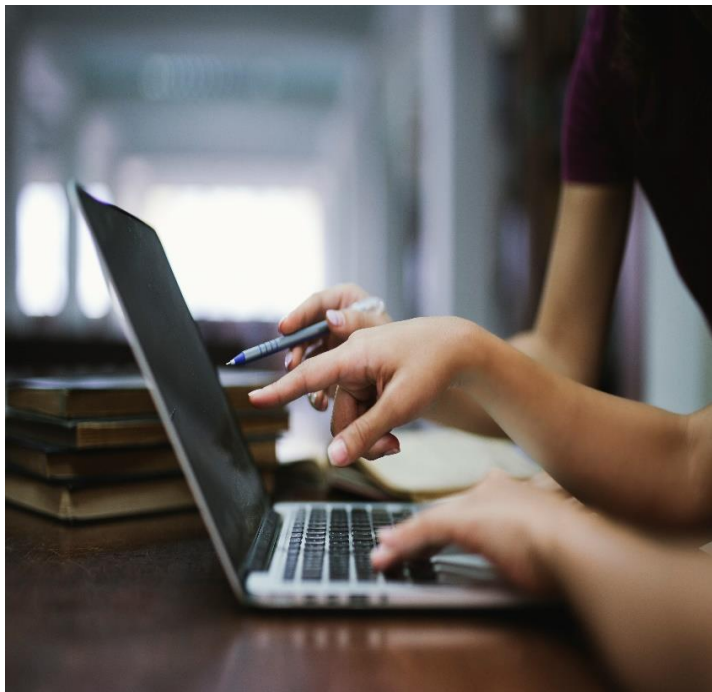
Zarządzanie projektem może być wskazane jako oddzielne działanie.



Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



PODWYKONAWSTWO

Podwykonawstwo musi być uzasadnione charakterem działania.

Jest dozwolone, o ile nie obejmuje ono działalności podstawowej, od której bezpośrednio zależy osiągnięcie celów projektów.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



Wybrane uwagi do wniosków KA210

- Kalkulacja kosztów poszczególnych działań powinna być wyjaśniona.
 - Nie jest wymagany szczegółowy budżet (np. precyzyjna liczba uczestników, kwoty za posiłki itp.).
 - Należy podać informacje, które umożliwią adekwatną ocenę działań w odniesieniu do wybranych priorytetów, spójność działań, szanse osiągnięcia rezultatów i celów (np. opis spotkania, miejsce, uczestnicy, rzędy wielkości, etc.).
- Daty rozpoczęcia i zakończenia działań mogą być podane we wniosku w przybliżeniu. W przypadku uzyskania dofinansowania – już na etapie realizacji projektu – mogą ulec zmianie bez aneksowania.
- W zakresie wpływu projektu, zapewnienia trwałości rezultatów oczekiwane jest określenie:
 - narzędzi i metod, które zostaną wykorzystane do oceny realizacji celów,
 - strategii komunikacji służącej udostępnianiu rezultatów projektu,
 - środków, które zostaną podjęte po zakończeniu projektu w celu zapewnienia trwałości rezultatów.

Przerwa

10 min

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

OCENA WNIOSKU

- PROCEDURA
- KRYTERIA
- PUNKTACJA
- Rekomendacje ekspertów

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.



OCENA FORMALNA

Narodowa Agencja Programu Erasmus+

OCENA JAKOŚCIOWA

Eksperci zewnętrzni
Jedna ocena końcowa

DECYZJA SELEKCYJNA

Narodowa Agencja Programu Erasmus+

Okres wakacyjny - wyniki

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



OCENA FORMALNA WNIOSKU

- Właściwa NA i termin
- Właściwy formularz
- Właściwy język wniosku
- Instytucje: liczba organizacji, wykluczenie (EDES)
- Kompletne informacje pozwalające na ocenę jakościową (m.in.. działania)
- **Accession Form** (podpisany z każdą organizacją partnerską - reprezentant prawny)
- **Declaration on Honour/Oświadczenie prawnego reprezentanta** podpisane przez reprezentanta prawnego instytucji (albo właściwe pełnomocnictwo, reprezentacja zgodna z dokumentami np. KRS)

Warunek akceptacji wniosku:

uzyskanie **minimum 60 pkt** (na 100 możliwych)

oraz
minimum 50%
w każdym
z ocenianych
kryteriów

Adekwatność

30
punktów

Jakość planu
projektu i jego
realizacji

30
punktów

Ustalenia w zakresie jakości partnerstwa i współpracy

20
punktów

20
punktów

Wpływ

100

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

KRYTERIUM I: Adekwatność projektu

cele i priorytety Akcji

„włączenie i różnorodność”

poszanowanie i propagowanie wartości EU

profil, doświadczenie i działalność organizacji uczestniczących są adekwatne do obszaru wniosku

wartość dodaną na poziomie UE

30 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

KRYTERIUM II: JAKOŚĆ PLANU PROJEKTU I JEGO REALIZACJI

cele vs potrzeby organizacji i grup docelowych

działania opracowane w sposób dostępny i sprzyjający włączeniu

metody (racjonalny plan pracy, budżet)

wykorzystanie cyfrowych narzędzi i metod

projekt przyjazny środowisku

projekt zachęca do uczestnictwa i aktywności obywatelskiej

30 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



KRYTERIUM III: Ustalenia w zakresie jakości partnerstwa i współpracy

skład grupy partnerskiej – profil organizacji

organizacje nowe, mniej doświadczone

podział zadań i czynny udział wszystkich partnerów

metody komunikacji i koordynacji

20 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

KRYTERIUM IV: WPŁYW

ewaluacja efektów projektu

wpływ na organizacje i uczestników, otoczenie

wdrożenie wyników do działalności organizacji

Upowszechnianie rezultatów i wykorzystanie
wyników poza partnerstwem

20 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



Rekomendacje

- Określenie potrzeb
 - Odniesienie się do priorytetów i celów akcji
 - Zgodność projektu z sektorem Kształcenie i szkolenie zawodowe
 - Odpowiedni podział działań i zadań w partnerstwie
-
- Przeczytanie wniosku przez osobę, która go nie przygotowywała
 - Złożenie wniosku przed 5 marca 2026 r.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

NOWOŚCI W PROGRAMIE ERASMUS+ W ROKU 2026

Zmiana w zakresie geograficznym Programu Erasmus+

- kraje trzecie niestowarzyszone z Programem **tylko** z regionów 1 – 3, tj. Bałkany Zachodnie, Sąsiedztwo Wschodnie, Kraje południowego regionu Morza Śródziemnego

Priorytety w sektorze VET

- Mniejsza liczba priorytetów

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Jak wziąć udział w programie Erasmus+?

5 kroków wnioskodawcy

Zapoznaj się z zasadami programu Erasmus+ oraz z terminami składania wniosków

[Jak złożyć wniosek? - Narodowa Agencja Erasmus+](#)



Stwórz zespół projektowy w organizacji – przeanalizujcie potrzeby
Znajdź partnerów zagranicznych do współpracy - stwórzcie wspólnie koncepcję projektu



Zarejestruj się w systemie [EU LOGIN](#)



Pozyskaj numer OID dla instytucji - rejestrując ją na [platformie ORS](#)
[OiD muszą pozyskać tylko organizacje, które nigdy go nie miały](#)



[Wypełnij i złóż wniosek](#)

ŹRÓDŁA INFORMACJI



**Polska strona internetowa
programu Erasmus+**
[Narodowa Agencja Erasmus+](#)



**Europejska strona internetowa
programu Erasmus+**
[Strona główna - Erasmus+](#)



**Przewodnik po programie
Erasmus+ 2026**
[Przewodnik po programie 2026 pl](#)



**Przewodnik po modelu
finansowania**
[Handbook on the Lump Sum
Funding Model](#)

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Gdzie szukać informacji, inspiracji i partnerów

PLATFORMA REZULTATÓW PROGRAMU ERASMUS+

- Baza projektów i rezultatów programu Erasmus+
- Dostęp do opisów, materiałów, publikacji i dobrych praktyk
- Narzędzie do wyszukiwania partnerów i inspiracji dla nowych projektów

[Projects - Erasmus+](#)



EPALE

- Elektroniczna platforma na rzecz uczenia się dorosłych w Europie
- Wsparcie w nawiązywaniu kontaktów z ekspertami i praktykami
- Możliwość upowszechniania rezultatów projektów

[EPALE | Electronic Platform for Adult Learning in Europe](#)

EUROPEAN SCHOOL EDUCATION PLATFORM

- Elektroniczna platforma na rzecz edukacji szkolnej
- Wsparcie w nawiązywaniu kontaktów partnerskich
- Możliwość upowszechniania rezultatów projektów

[European School Education Platform](#)
[| European School Education Platform](#)



- Elektroniczna platforma na rzecz edukacji szkolnej
- Wsparcie w nawiązywaniu kontaktów partnerskich
- Możliwość upowszechniania rezultatów projektów

[Krajowe Biuro Programu eTwinning](#)

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe



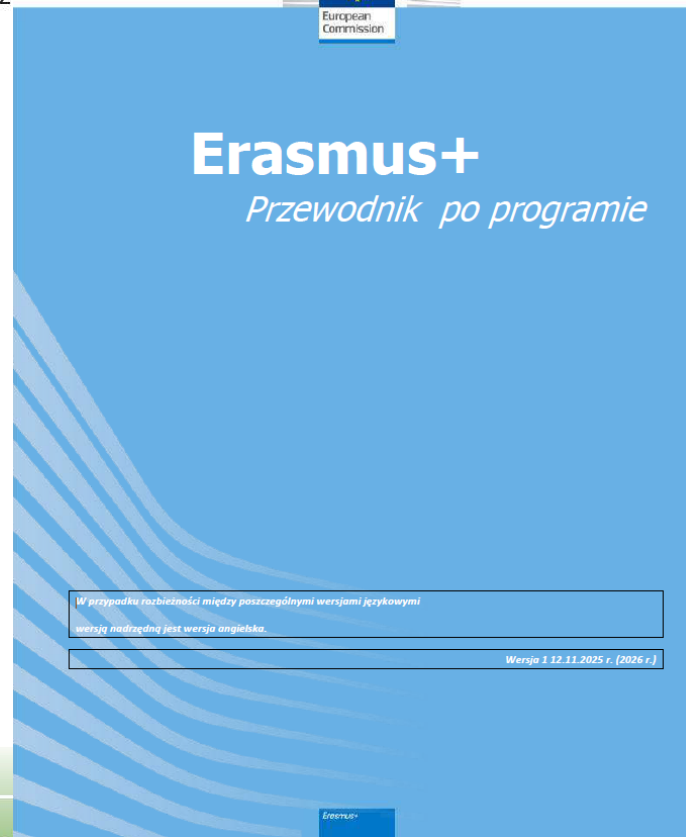
Erasmus+ Przewodnik po programie 2026

Część A – Ogólne informacje o Programie

Część B – Informacje o akcjach

Część C – Informacje dla wnioskodawców

[Przewodnik po programie 2026](#)





Plan Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

Handbook on the lump sum funding model

Key Action 2 – Partnerships for Cooperation – Call
2026

EAC B.4 – Erasmus+ Coordination
December 2025

HANDBOOK ON THE LUMP SUM FUNDING MODEL

Przewodnik dla projektów Współpracy
partnerstw

Objaśnia model finansowania, w którym
kwota dotacji jest ustalana z góry i
wypłacana po potwierdzeniu realizacji
określonych działań, bez konieczności
szczegółowego rozliczania kosztów
rzeczywistych.

[Handbook on the Lump Sum Funding Model](#)

Erasmus+
na umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Część C – Informacje dla wnioskodawców

Rejestracja organizacji

1. Rejestracja w systemie EU_LOGIN
[Create an account](#)
2. Rejestracja organizacji w Systemie Rejestracji Organizacji na Portalu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności = Nadanie organizacji numeru identyfikacyjnego OID
[Erasmus+ and European Solidarity Corps platform](#)

Warto pamiętać

- Ta rejestracja dotyczy wnioskowania w konkursach NA
- Jednorazowa rejestracja
- 1 organizacja = 1 OID ważny dla wszystkich sektorów
- Nie ma potrzeby rejestrować się ponownie w nowej perspektywie – dotychczasowe OID są aktualne

EU_LOGIN One account, many EU services

[Create an account](#)

Erasmus+
Zmienia życie, otwiera umysły.

Załącz nowe konto

[Pomoc dla użytkowników zewnętrznych](#)

Imię

Nazwisko

Adres e-mail

Potwierdź adres e-mail

Wybierz język e-maila

polski (pl) ▼

☐ Zaznaczając to pole potwierdzasz, że przeczytałeś(-aś) i akceptujesz [oświadczenie o ochronie prywatności](#)

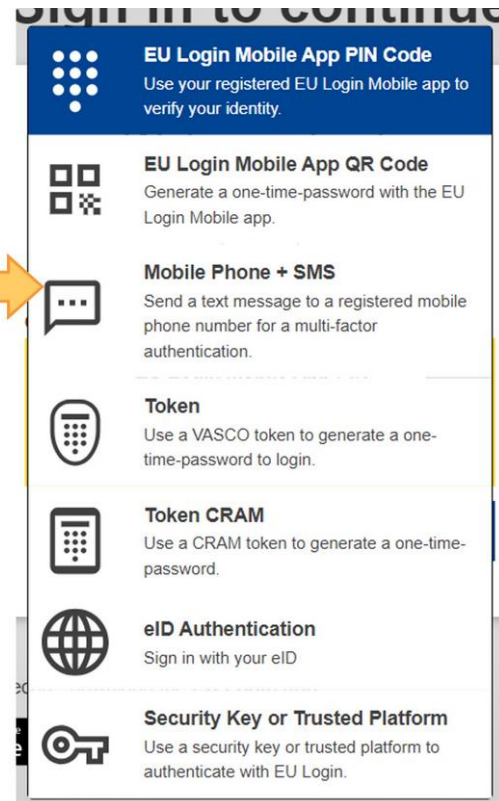
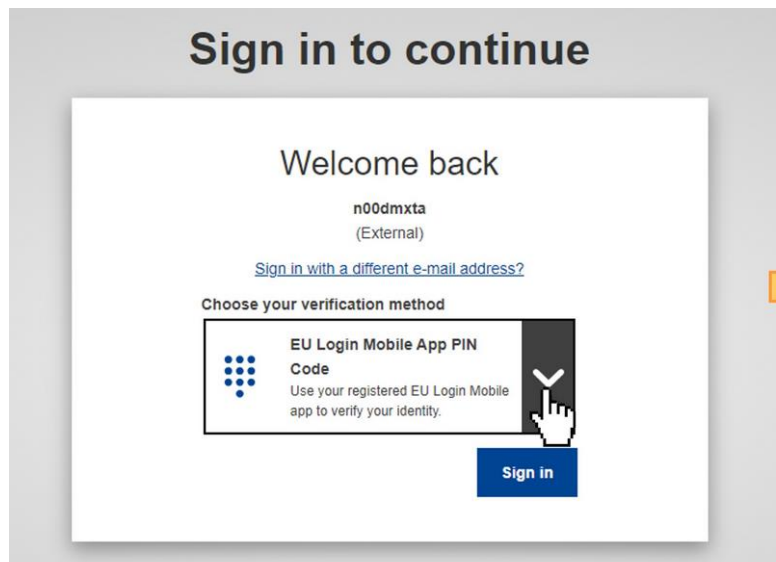
Załącz nowe konto

Anuluj

PODWÓJNA WERYFIKACJA UŻYTKOWNIKA

Przy logowaniu należy podać hasło i dodatkowo wybrać jedną z poniższych opcji:

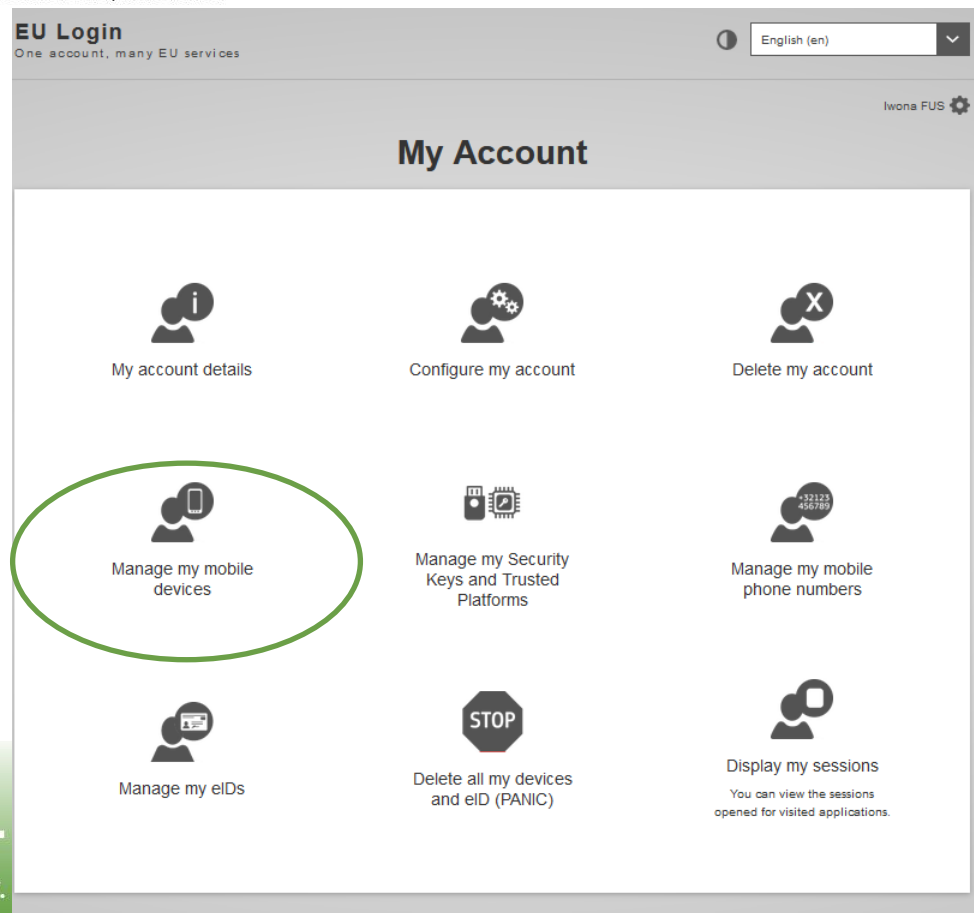
1. "PIN code" ustalany samodzielnie przez użytkownika 4 cyfrowy kod dla jego komórki
2. "QR code" wysyłany na komórkę użytkownika kod złożony z 6 cyfr



Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

[EU Login - European Commission](#)
[Authentication Service - Erasmus+ &](#)
[European Solidarity Corps IT](#)
[Documentation - EC Extranet Wiki](#)



Erasmus+
Zmienia życie, otwiera umysły.

Jak złożyć wniosek o projekt - Narodowa Agencja Erasmus+

Rejestracja w systemie EU_LOGIN

Żeby rozpocząć proces wnioskowania pracownik rejestrujący instytucję/organizację musi zarejestrować się w systemie EU_LOGIN

Serwis EU_LOGIN umożliwia użytkownikom dostęp do większości cyfrowych narzędzi stworzonych lub używanych przez instytucje Unii Europejskiej.

Założenie konta w systemie EU_LOGIN jest pierwszym krokiem przed rejestracją organizacji lub osoby indywidualnej umożliwiającym dostęp do narzędzi Komisji takich jak Rejestr Organizacji , Mobility Tool+, OEET oraz Platformy Upowszechniania Rezultatów.

Adres URL do systemu EU_LOGIN:

▣ Zarejestruj się w [EU_LOGIN](#)

▣ Zaloguj się w [EU_LOGIN](#)

Portal Erasmus+ i Europejski Korpus Solidarności

Erasmus+ and European Solidarity Corps programmes

Erasmus+ and European Solidarity Corps

STRONA GŁÓWNA

ORGANISATIONS

Search for an Organisation

Register my Organisation

My Organisations

OPPORTUNITIES

APPLICATIONS

PROJECTS

POMOC

RESOURCES

CONFIGURATION

Wyszukiwanie zaawansowane

Strona główna > Szukaj organizacji

Zarejestruj lub zaloguj

Szukaj organizacji

REJESTRACJA ORGANIZACJI DLA AKCJI ZARZĄDZANYCH PRZEZ NARODOWE AGENCJE

Aby złożyć wniosek, należy posiadać numer identyfikacyjny organizacji (OID). Organizacje, które uczestniczyły już w programie Erasmus+ lub Europejskim Korpusie Solidarności zarządzanym przez Narodową Agencję i numer PIC, otrzymały numer OID automatycznie. Prosimy skorzystać z wyszukiwarki poniżej, aby znaleźć swoją organizację i odpowiadający jej numer OID (można użyć istniejącego PIC w funkcji wyszukiwania zaawansowanego poniżej). Jeżeli jesteś autoryzowanym użytkownikiem, możesz również zobaczyć listę swoich zarejestrowanych organizacji, korzystając z opcji Moje organizacje.

CZY TWOJA ORGANIZACJA JEST JUŻ ZAREJESTROWANA?

Programy Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności są zarządzane przez Narodowe Agencje w krajach uczestniczących oraz Agencję Wykonawczą ds. Edukacji, Kultury i Sektora Audiowizualnego (EACEA). W przypadku niektórych akcji wnioski należy składać za pośrednictwem Narodowych Agencji, a w przypadku innych - za pośrednictwem Agencji Wykonawczej ds. Edukacji, Kultury i Sektora Audiowizualnego (EACEA). Aby złożyć wniosek w sprawie akcji zarządzanych przez Narodowe Agencje, należy skorzystać z poniższych linków. Dla akcji zarządzanych przez EACEA, należy odwiedzić Portal finansowania i możliwości przetargowych.

SZUKAJ SWOJĄ ORGANIZACJĘ

Szukaj

Wyniki wyszukiwania

Nie wyszukiwano żadnych organizacji

Aktywne filtry:
Zresetuj wszystko

ZAREJESTRUJ SWOJĄ ORGANIZACJĘ

Aby złożyć wniosek za pośrednictwem agencji narodowej, musisz zarejestrować swoją organizację i uzyskać numer identyfikacyjny OID organizacji.

+ Zarejestruj nową organizację

ORGANIZACJE

Wyświetl wszystkie swoje organizacje

Moje organizacje

Erasmus+

Zobacz możliwości i rozpocznij składanie wniosku o dofinansowanie projektu

Możliwości

Europejski Korpus Solidarności

Zobacz możliwości i rozpocznij składanie wniosku o dofinansowanie projektu

Możliwości

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

← ↻ 🏠 📄 <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/organisations/register-my-organisation> 🔍 A ☆ 📄 ⌵ 📄 📄 ⌵ ⌵ ⌵ ⌵ ⌵



Komisja Europejska

Erasmus+ and European Solidarity Corps

- 🏠 STRONA GŁÓWNA
- 🏢 ORGANISATIONS ▾
 - Search for an Organisation
 - Register my Organisation
 - My Organisations
- 📢 OPPORTUNITIES >
- 📄 APPLICATIONS >
- 📅 PROJECTS >
- 🔍 POMOC >
- 🔗 RESOURCES >
- ⚙️ CONFIGURATION >

Strona główna > Warunki wstępne rejestracji organizacji

Zarejestruj lub zaloguj  PL

Warunki wstępne rejestracji organizacji

DLACZEGO MUSZĘ ZAREJESTROWAĆ MOJĄ ORGANIZACJĘ?

Aby złożyć wniosek lub zostać partnerem w projekcie, należy posiadać numer identyfikacyjny organizacji (OID). Numer OID można uzyskać po wypełnieniu prostego formularza, w którym należy podać kilka podstawowych informacji o organizacji. Należy pamiętać, że organizacje, które uczestniczyły już w programie Erasmus+ lub Europejskim Korpusie Solidarności zarządzanym przez Narodową Agencję i posiadają kod identyfikacyjny uczestnika (PIC), mają automatycznie przypisany numer OID.

JAKIE SĄ WARUNKI WSTĘPNE REJESTRACJI ORGANIZACJI?

Celem rejestracji organizacji jest stworzenie unikalnego identyfikatora dla każdej organizacji - wnioskodawcy, beneficjenta lub partnera - uczestniczącej w programie. Dlatego przed rejestracją organizacji należy sprawdzić, czy organizacja istnieje już w systemie. Należy skorzystać z poniższego pola wyszukiwania i wpisać nazwę prawną organizacji, nazwę firmy, link do strony internetowej organizacji, numer PIC lub OID, aby sprawdzić, czy organizacja istnieje w systemie.

Przesyłanie formularzy wymaganych przez program

W ramach procesu rejestracji wnioskodawcy muszą również przesłać formularz identyfikacji finansowej oraz formularz prawnego w Systemie Rejestracji Organizacji. Formularze te można pobrać ze strony [Formularze dla umów UE](#).

SPRAWDŹ, CZY MOJA ORGANIZACJA ISTNIEJE W SYSTEMIE

🔍 wprowadź pełną nazwę, nazwę firmy, hiperłącze, PIC lub numer OID [Szukaj](#)

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież



Home

Welcome
Iwona FUS



EN

Register My Organisation

✖ Your form is not complete, please check the red marks on the content menu.

Submit



Content Menu

✖ Organisation data

✖ Legal address

✖ Organisation Contact Person

✖ Users

Organisation data



The data contained in the highlighted fields below () are publicly available to anyone searching for an organisation (legal entities and natural persons) through the [Erasmus+ and European Solidarity Corps platform](#). You can find more information here [Privacy Statement](#).

Legal name *	Legal name	500
Business name *	Business name	500
Legal status *	☐ International organisation	
	* ☐ a natural person ☐ a legal person	
	☐ sme	
Official language *	Select an option	↓
Establishment/registration country *	Select an option	↓
Region *	Select an option	↓
Legal form *	Select an option	↓
VAT number *	VAT number	90
	☐ VAT number not applicable	
Registration number *	Registration number	100
Registration date *	dd/mm/yyyy	📅
Registration authority *	Registration authority	500

Edit My Organisation

Update

Organisation ID : E10233056

Legal name : Iwona Iwona

Business name : Iwona

PIC :

VAT number :

Legal form : FUNDACJA

Establishment/registration country : Poland

Last modification date : 19/07/2023 11:02:23 (Brussels time)

Last modified by : FUS Iwona

WAITING FOR NA CERTIFICATION

- Content Menu
- ✓ Organisation data
 - ✓ Legal address
 - ✓ Organisation Contact Person
 - ✓ Users 1
 - ✓ Accreditations 0
 - ✓ Documents 2

Organisation data

The data contained in the highlighted fields below () are publicly available to anyone searching for an organisation (legal entities and natural persons) through the [Erasmus+ and European Solidarity Corps platform](#). You can find more information here [Privacy Statement](#).

Legal name *

Business name *

Legal status

☐ International organisation

*

☐ a natural person ☒ a legal person

*

☒ private entity ☐ public body

*

☒ non-profit ☐ for profit

☐ sme

Official language *

Establishment/registration country *

Region *

Legal form *

☒ VAT number not applicable

Registration number *

Registration date *

Registration authority *

SYSTEM REJESTRACJI ORGANIZACJI

Prerequisites for organisation registration | Erasmus+ and European Solidarity Corps programmes

Do profilu organizacji należy załączyć niezbędne dokumenty, potwierdzającą podane przy rejestracji informacje:

- Formularz dotyczący statusu prawnego
 - Pobierz formularz dla podmiotu prawa publicznego ([pdf](#))
 - Pobierz formularz dla podmiotu prawa prywatnego ([pdf](#))
 - Pobierz formularz dla osoby fizycznej ([pdf](#))
- Inne adekwatne dokumenty (REGON, NIP, etc.), które należy załączyć do Rejestru Organizacji (Komunikat NA 3-2015) ([pdf](#))

Dodaj dokumenty do profilu organizacji

Do profilu organizacji należy załączyć **niezbędną dokumentację**, potwierdzającą podane przy rejestracji informacje:

➤ Formularz dotyczący statusu prawnego

Pobierz formularz dla podmiotu prawa publicznego ([pdf](#))

Pobierz formularz dla podmiotu prawa prywatnego ([pdf](#))

Pobierz formularz dla osoby fizycznej ([pdf](#))

➤ Inne dokumenty

pobierz wykaz dokumentów, które instytucje są zobowiązane załączyć do Rejestru Organizacji (Komunikat NA 3-2015) ([pdf](#))

Jak złożyć wniosek o projekt -
Narodowa Agencja Erasmus+

Pobrane formularze należy wypełnić, wydrukować i podpisać (podpisu dokonują osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji), a następnie dołączyć w formie skanu (w formacie PDF) do systemu Rejestr Organizacji na platformie [Erasmus+ and European Solidarity Corps](#).

ORGANISATION REGISTRATION GUIDE - ERASMUS+ & EUROPEAN SOLIDARITY CORPS IT DOCUMENTATION - EC EXTRANET WIKI

- 1 Introduction to the Organisation Registration Guide
- 2 What is the Organisation Registration system for Erasmus+ and European Solidarity Corps.
- 3 How do I register my organisation in the Organisation Registration system?
- 4 How will the organisation information be verified?
 - 4.1 Certification by the National Agency.
 - 4.2 Validation by the Research Executive Agency (REA).
 - 4.3 Requests for Accreditation handled by EACEA.
- 5 How to do this in the tools

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenie, Młodzież

https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/resources/additional-resources



Strona główna > Additional resources

Witamy
Iwona FUS

Erasmus+ and European
Solidarity Corps

Additional resources

Składanie wniosków w ramach akcji programów Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

INFORMACJA

[Przewodnik po programie Erasmus +](#)

Informacje niezbędne do zrozumienia programu Erasmus +; zapewnia organizacjom uczestniczącym i osobom indywidualnym obszerną listę możliwości wspieranych przez program

WYMAGANIA PRAWNE

[Formularz identyfikacji finansowej](#)

Wypełnij formularz dotyczący kraju, w którym znajduje się bank, nawet jeśli organizacja wnioskująca jest oficjalnie zarejestrowana w innym kraju

Wspólne

NARZĘDZIA

[Typy wsparcia językowego online](#)

zaproszeni, aby pomóc uczestnikom programu Erasmus + i Europejskiego Korpusu Solidarności w poprawie znajomości języka, w którym będą pracować, studiować lub pracować jako wolontariusz za granicą, aby mogli jak najlepiej wykorzystać to doświadczenie

Erasmus+

DANE

[Zbiory danych DG EAC w Portalu Otwartych Danych](#)

Bezpłatne dane statystyczne dotyczące programu Erasmus i innych programów DG EAC

INFORMACJA

[Posiadacze Karty Erasmus](#)

Akredytowani posiadacz ECHE - ogólne ramy jakości działań w zakresie współpracy europejskiej i międzynarodowej, które uczelnia może prowadzić w ramach programu Erasmus +

NARZĘDZIA

[e-twinning](#)

inicjatywa Komisji Europejskiej, której celem jest zachęcenie szkół europejskich do współpracy przy wykorzystaniu technologii informacyjnych i komunikacyjnych poprzez zapewnienie niezbędnej infrastruktury

INFORMACJA

[SALTO Edukacja i szkolenie](#)

wspiera planowanie, realizację i kontynuację działań w zakresie współpracy ponadnarodowej (TCA) między agencjami narodowymi programu Erasmus +

INFORMACJA

[Przewodnik po programie Europejski Korpus Solidarności](#)

Źródło informacji dla każdego, kto chciałby dowiedzieć się, czym jest Europejski Korpus Solidarności (zwany także „Korpusem”); skierowane do organizacji, instytucji, podmiotów chcących organizować działania w ramach Europejskiego Korpusu Solidarności oraz młodzieży pragnącej zaangażować się w działania solidarnościowe wspierane przez Korpus

NARZĘDZIA

[Akademia UE](#)

Akademia UE to internetowa platforma należąca do UE, zawierająca wiedzę z pierwszej ręki, wysokiej jakości zasoby edukacyjne i cenne spostrzeżenia, opracowane bezpośrednio przez instytucje UE, przeznaczone dla osób, których praca związana jest z jej obszarem działania.

NARZĘDZIA

[Zestaw narzędzi ECVET](#)

Europejski system transferu i akumulacji punktów w kształceniu i szkoleniu zawodowym;

NARZĘDZIA

[Pulpit inicjatywy Erasmus bez papieru](#)

Platforma wymiany danych dla programu Erasmus +

INFORMACJA

[Erasmus + w Europie](#)

Główna strona informacyjna o programie Erasmus +

NARZĘDZIA

[School Education Gateway](#)

platforma internetowa dla nauczycieli, dyrektorów szkół, decydentów, ekspertów i innych specjalistów w dziedzinie edukacji szkolnej

WYMAGANIA PRAWNE

[Formularz podmiotu prawnego](#)

formularz podmiot prawny dla osób fizycznych, firm prywatnych i podmiotów prawa publicznego niezbędny do przyznania środków unijnych

NARZĘDZIA

[Kalkulator odległości](#)

Kalkulator odległości jest przeznaczony dla organizacji biorących udział w programie Erasmus+ do obliczania odległości podróży w przypadku wsparcia dofinansowania indywidualnego. Na podstawie odległości wyrażonej w km należy wybrać odpowiedni przedział odległości w formularzach wniosków i raportów.

NARZĘDZIA

[EPALE](#)

Elektroniczna platforma na rzecz uczenia się dorosłych w Europie

NARZĘDZIA

[Centrum Kompetencji Erasmus bez papieru](#)

Więcej informacji o inicjatywie Erasmus bez papieru

FINANSOWANIE

[Fundusze Erasmus + zarządzane przez EACEA](#)

Finansowanie działań scentralizowanych w programie Erasmus +, zarządzanych przez Agencję Wykonawczą ds. Edukacji, Kultury i Sektora Audiovizualnego

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

FORMULARZ WNIOSEKÓW

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Partnerstwa na małą skalę KA210

Wniosek w imieniu partnerstwa składa instytucja koordynująca.

Jedna organizacja może złożyć tylko jeden wniosek w danym terminie naboru.

Ta sama organizacja (jeden OID) nie może być zaangażowana w ponad **5 wniosków** w danym terminie, ani jako wnioskodawca, ani jako partner.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

FORMULARZE WNIOSKÓW I PRZEWODNIKI DLA WNIOSKODAWCÓW

[Jak złożyć wniosek? - Narodowa Agencja Erasmus+ \(erasmusplus.org.pl\)](https://erasmusplus.org.pl)



[Submitting an application form - Erasmus+ & European Solidarity Corps guides - EC Public Wiki \(europa.eu\)](https://ec.europa.eu/public-portal/)

[How to complete the application form - Erasmus+ & European Solidarity Corps guides - EC Public Wiki \(europa.eu\)](https://ec.europa.eu/public-portal/)

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

European Commission

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS

OPPORTUNITIES

APPLICATIONS

ASSESSMENTS

PROJECTS

NATIONAL AGENCIES

DASHBOARDS

SUPPORT

RESOURCES

CONFIGURATION

Home

Welcome Agnieszka WŁODARCZYK
NA User, NA Expert, NA SelectionManager, PL01

Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page! ?

Here you will find links and number of applications, interim reports or final reports that have been assigned to you by your Erasmus+ National Agency for assessment. Clicking on the figures will redirect you to the Assessment Module.

By clicking on "View past, completed assessments" you can see your past assessments, also in Assessment Module.

Quick filters can help you to narrow down the overall extent of your assessments to a specific programme, call year, round, key action, action type and field.

[Looking for support or have further questions?](#)

Get in touch with a National Agency in your country. Please check the [list of contacts](#) in the Support menu.

Search results

Active filters: [Reset all](#) [Active filter: Default](#)

Default [Customise](#)

OPPORTUNITIES

See a list of opportunities for Erasmus+ and European Solidarity Corps under the links below.


Erasmus+
View opportunities and start your application
[Opportunities](#)


European Solidarity Corps
View opportunities and start your application
[Opportunities](#)

UPCOMING DEADLINES (next 3 months)

A list of calls for Erasmus+ and European Solidarity Corps ordered by the application deadlines is presented below. Click on "See open calls" link to see more details.

All dates and time in Brussels timezone

The Assessments Module is not available at the moment. Please try again later.

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

Możliwości w programie Erasmus +

Witamy w formularzach wniosków o dofinansowanie projektów w ramach programu Erasmus +. Tutaj możesz złożyć wniosek w ramach działań wspieranych przez program Erasmus + i zarządzanych przez Narodowe Agencje Erasmus +. Poniżej możesz przeglądać formularze wniosków według możliwości lub akcji kluczowych. Przed rozpoczęciem składania wniosku sprawdź, czy Twoja organizacja posiada unikalny numer identyfikacyjny organizacji OID wymagany do udziału w akcjach Erasmus + zarządzanych przez Narodowe Agencje. Możesz wyszukać numer OID organizacji lub zarejestrować nową organizację, korzystając z platformy Erasmus + i Europejskiego Korpusu Solidarności: [Szukaj organizacji](#)

Jeśli jesteś zainteresowany składaniem wniosków o dofinansowanie projektów w ramach działań Erasmus + zarządzanych przez Agencję Wykonawczą ds. Edukacji, Kultury i Sektora Audiowizualnego, przejdź do strony: [Możliwości finansowania FACEA](#)

Ukryj więcej informacji ^

Filtruj według

Otwarte nabory wniosków

Widok listy

Status

Wszystko Otwórz Najbliższe

Sektory

Wszystko Edukacja dorosłych

Kształcenie i Szkolenie Zawodowe

Edukacja szkolna

Szkolnictwo wyższe

Młodzież

Sport

Akcje kluczowe

☐ Mobilność edukacyjna

☒ Współpraca organizacji i instytucji

Partnerstwa na małą skalę w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA210-VET)

Konkurs 2026 | Runda 1



W ramach tej akcji organizacje mają możliwość zdobycia doświadczenia we współpracy międzynarodowej i wzmocnienia swojego potencjału. Partnerstwa na małą skalę powstały, aby rozszerzyć dostęp do programu dla małych podmiotów i osób, do których trudno jest dotrzeć w sektorze edukacji szkolnej, edukacji dorosłych, kształcenia i szkolenia zawodowego, edukacji, młodzieży i sportu.

Termin złożenia: 05/03/2026 12:00:00 (czas brukselski)

44 - liczba dni do końca

Złóż wniosek

Partnerstwa współpracy w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA220-VET)

Konkurs 2026 | Runda 1



To działanie umożliwia uczestniczącym organizacjom zdobycie doświadczenia we współpracy międzynarodowej i wzmocnienie ich potencjału, a także uzyskanie wysokiej jakości innowacyjnych produktów. Głównym celem partnerstw współpracy jest umożliwienie organizacjom podniesienia jakości i znaczenia ich działań, rozwijania i wzmacniania sieci partnerów, zwiększania ich zdolności do wspólnego działania na poziomie ponadnarodowym, zwiększania umiędzynarodowienia ich działalności poprzez wymianę i rozwijanie nowych praktyk i metod oraz dzielenie się i konfrontowanie pomysłami.

Termin złożenia: 05/03/2026 12:00:00 (czas brukselski)

44 - liczba dni do końca

Złóż wniosek

FORMULARZ WNIOSKU

Strona główna > Wszystkie formularze wniosków > Wniosek - ID formularza: KA210-VET-732744D0

Wniosek - ID formularza: KA210-VET-732744D0

Program : Erasmus+ - Konkurs : 2026 Runda 1 - Typ akcji : Partnerstwa na małą skalę w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA210-VET)

Instrukcje

Złóż wniosek

PDF

44 - liczba dni do końca

WERSJA ROBOCZA
Niezłożony

Zakończono: 0%

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#)

Pokaż więcej informacji

Menu

< >

Informacje o projekcie

5.9

5.9

Wszystko

Niekompletne

Informacje o projekcie

Priorytety i tematy

Opis projektu

Organizacje uczestni...

Organizacje partnerskie

Ustalenia dotyczące współpracy

Działania

Podsumowanie budżetu

Wpływ i kontynuacja

Streszczenie projektu

Załączniki

Warunki składania wniosków

Sektor

Kształcenie i Szkolenie Zawodowe

Tytuł projektu *

Prosimy uzupełnić...

Tytuł projektu po angielsku *

Prosimy uzupełnić...

Akronim projektu

Prosimy uzupełnić...

Data rozpoczęcia projektu (dd/mm/rrrr) *

01/09/2026

Czas trwania projektu *

Wybierz...

Data zakończenia projektu (dd /mm/ rrrr) *

Narodowa Agencja organizacji wnioskującej *

Prosimy wybrać Narodową Agencję, do której składany jest wniosek

Kwota ryczałtowa projektu *

Koordynator składa jeden wniosek na projekt w imieniu wszystkich członków partnerstwa

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

FORMULARZ WNIOSKU

Wniosek - ID formularza: KA210-VET-CF4AD76B

Program : Erasmus+ - Konkurs : 2026 Runda 1 - Typ akcji : Partnerstwa na małą skalę w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA210-VET)

Instrukcje

Złóż wniosek

PDF

44 - liczba dni do końca

WERSJA ROBOCZA

Nie złożony

Zakończono: 0%

Menu

Pokaż więcej informacji

Przeźwiń do

← → ⋮

Wszystko Niekompletne

- Informacje o projekcie
- Priorytety i tematy
- Opis projektu
- Organizacje uczestniczące
- Organizacje partnerskie
- Ustalenia dotyczące współpracy

- Działania
- Podsumowanie budżetu
- Wpływ i kontynuacja
- Streszczenie projektu
- Załączniki
- Warunki składania wniosków
- Udostępnianie
- Historia składania wniosku

Organizacje uczestniczące

Do wypełnienia tej sekcji potrzebny będzie numer identyfikacyjny organizacji (OID).

Jeśli Państwa organizacja posiada numer OID, prosimy podać go w tej sekcji.

Jeśli nie są Państwo pewni, czy organizacja posiada numer OID, można to sprawdzić tutaj: [System Rejestracji Organizacji](#).

Jeśli Państwa organizacja nie posiada numeru OID, należy go utworzyć tutaj: [Zarejestruj nową organizację](#).

Zgodnie z Przewodnikiem po programie każda organizacja (tj. każdy numer OID) może złożyć wniosek jako organizacja wnioskująca tylko raz i może być zaangażowana w łącznie 5 wniosków na rundę aplikacyjną w ramach akcji Partnerstwa na małą skalę. Limit ten dotyczy wszystkich wniosków w ramach tej akcji, niezależnie od sektora oraz od tego, czy organizacja pełni rolę koordynatora czy partnera. Po osiągnięciu tego limitu nie będzie możliwe składanie kolejnych wniosków z udziałem tej samej organizacji (OID). Jeżeli limit wystąpień w szkieletach wniosków i złożonych wnioskach zostanie osiągnięty, do osoby powiązanej z tym numerem OID zostanie wysłane powiadomienie e-mail

z zestawieniem wszystkich wniosków, w których dany numer OID został użyty, wraz ze wskazaniem ID formularzy, nazw organizacji wnioskujących oraz Narodowej Agencji.

Organizacje wnioskujące

OID organizacji * **Pełna nazwa organizacji**

Prosimy o podanie OID organizacji...

Opcje



Organizacje partnerskie

Downloading the template is only possible after completing the mandatory fields. To download the Accession form:

- You need to provide your Organisation ID in the Participating organisations section.
- You need to select a National Agency in the Context section
- You need to provide your Partner organisation ID in the partner section

OID organizacji * **Pełna nazwa organizacji**

Prosimy o podanie OID organizacji...

Opcje



Łącznie

Liczba uczestniczących organizacji : 2

+ Dodaj kraj partnerski

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

DZIAŁANIA

Wniosek - ID formularza: KA210-VET-5507BE7D

Program : Erasmus+ - Konkurs : 2026 Runda 1 - Typ akcji : Partnerstwa na małą skalę w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA210-VET)

Instrukcje Złóż wniosek PDF

44 - liczba dni do końca

WERSJA ROBOCZA

Niezłożony

Zakończono: 0%

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#)

Menu

Wszystko Niekompletne

- Informacje o projekcie
- Priority i tematy
- Opis projektu
- Organizacje uczestni...
- Organizacje partnerskie
- Ustalenia dotyczące współpracy

- Działania**
- Podsumowanie budżetu
- Wpływ i kontynuacja
- Streszczenie projektu
- Załączniki
- Warunki składania wniosków
- Udostępnianie
- Historia składania wniosku

Działania 1

Pokaż więcej informacji

Wszystkie działania na małą skalę muszą mieć miejsce w krajach organizacji uczestniczących w projekcie. Ponadto, jeśli jest to należyte uzasadnione celami lub realizacją projektu, działania mogą odbywać się również w siedzibie instytucji Unii Europejskiej, nawet jeśli w projekcie nie ma organizacji uczestniczących z kraju, w którym znajduje się instytucja.

W kolejnych częściach należy podać szczegółowe informacje dotyczące każdego działania w ramach projektu.

Należy podać informacje o każdym planowanym działaniu jako całości (np. miejsce, czas trwania itp.), określić organizację wiodącą dla danego działania oraz opcjonalnie wymienić inne uczestniczące organizacje. Organizacją wiodącą jest zazwyczaj organizacja realizująca dane działanie. Inne uczestniczące organizacje to wszyscy pozostali partnerzy projektu, którzy również wezmą udział w danym działaniu. Planowane daty rozpoczęcia i zakończenia działania mogą ulec zmianie podczas realizacji projektu.

W części poniżej prosimy wymienić wszystkie planowane działania i wskazać kwoty dofinansowania dla każdego z nich. Należy pamiętać, że łączna kwota dofinansowania wszystkich działań powinna być równa wnioskowanej kwocie ryczałtowej projektu.

Łączna kwota dofinansowania przeznaczona na działania powinna być równa kwocie ryczałtowej projektu

Planowana data rozpoczęcia : - Planowana data zakończenia :
Czas trwania działania (w dniach) : - Kwota dofinansowania przeznaczona na działanie (EUR) : €

Niekompletne

Dane	Wartość
Tytuł działania *	Prosimy uzupełnić... To pole jest obowiązkowe.
Miejsce *	Wybierz... To pole jest obowiązkowe.
Planowana data rozpoczęcia *	dd/mm/rr To pole jest obowiązkowe.
	dd/mm/rr

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

BUDŻET

Wniosek - ID formularza: KA210-VET-5507BE7D

Program : Erasmus+ - Konkurs : 2026 Runda 1 - Typ akcji : Partnerstwa na małą skalę w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA210-VET)

Instrukcje Złóż wniosek PDF

44 - liczba dni do końca

WERSJA ROBOCZA
Niezłożony

Zakończono: 0%

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the Privacy notice

Pokaż więcej informacji

Menu Podsumowanie budżetu

Wszystko Niekompletne

- Informacje o projekcie
- Priorytety i tematy
- Opis projektu
- Organizacje uczestni...
 - Organizacje partnerskie
 - Ustalenia dotyczące współpracy
- Działania
- Podsumowanie budżetu
- Wpływy i kontynuacja
- Streszczenie projektu
- Załączniki
- Warunki składania wniosków
- Udostępnianie
- Historia składania wniosku

Ta część zawiera podsumowanie szacunkowego budżetu projektu. Tabela jest automatycznie uzupełniana z uwzględnieniem opisanych działań projektowych i ich szacunkowego kosztu.

2 - liczba znalezionych działań

Działania	Szacowany koszt (EUR)
	To pole jest obowiązkowe.
Łącznie	0,00 € Łączna kwota dofinansowania przeznaczona na działania powinna być równa kwocie ryczałtowej projektu

Kwota ryczałtowa projektu (EUR)
€
To pole jest obowiązkowe.

WARUNKI SKŁADANIA WNIOSKÓW

Strona główna > Wszystkie formularze wniosków > Wniosek - ID formularza: KA210-VET-732744D0

Wniosek - ID formularza: KA210-VET-732744D0

Program : Erasmus+ - Konkurs : 2026 Runda 1 - Typ akcji : Partnerstwa na małą skalę w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA210-VET)

Instrukcje Złóż wniosek PDF

44 - liczba dni do końca

WERSJA ROBOCZA

Zakończono: 0%

Nie złożony

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#)

Pokaż więcej informacji

Przeźwiń do

Menu

Wszystko Niekompletne

- Informacje o projekcie
- Priorytety i tematy
- Opis projektu
- Organizacje uczestniczące
- Organizacje partnerskie
- Ustalenia dotyczące współpracy
- Działania
- Podsumowanie budżetu
- Wpływ i kontynuacja
- Streszczenie projektu
- Załączniki
- Warunki składania wniosków
- Udostępnianie
- Historia składania wniosku

Warunki składania wniosków

Wartości UE

Realizacja programu Erasmus+, a zatem beneficjenci programu i działania realizowane w ramach programu, muszą być zgodne z wartościami UE, takimi jak poszanowanie godności osoby ludzkiej, wolności, demokracji, równości, praworządności i praw człowieka, w tym praw osób należących do mniejszości, w pełnej zgodności z wartościami i prawami zapisanymi w Traktatach UE i Karcie praw podstawowych UE:

- Artykuł 2 TUE: Unia opiera się na wartościach poszanowania godności osoby ludzkiej, wolności, demokracji, równości, praworządności i praw człowieka, w tym praw osób należących do mniejszości. Wartości te są wspólne Państwom Członkowskim w społeczeństwie opartym na pluralizmie, niedyskryminacji, tolerancji, sprawiedliwości, solidarności oraz na równości kobiet i mężczyzn.
- Artykuł 21 Karty praw podstawowych UE: 1. Zakazana jest wszelka dyskryminacja w szczególności ze względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. 2. W zakresie zastosowania Traktatów i bez uszczerbku dla ich postanowień szczególnych zakazana jest wszelka dyskryminacja ze względu na przynależność państwową.

☐ Potwierdzam, że ja, moja organizacja i współbeneficjenci (w stosownych przypadkach) przestrzegamy wartości UE wymienionych w art. 2 TUE i art. 21 Karty praw podstawowych UE

☐ Rozumiem i zgadzam się na to, że wartości UE będą wykorzystywane jako część kryteriów oceny działań realizowanych w ramach tego projektu

Sankcje i środki ograniczające UE

☐ Potwierdzam, że ja/moja organizacja/partner projektu NIE znajdujemy się na liście osób/podmiotów objętych sankcjami UE. Przyjmuję do wiadomości, że jeśli ja/moja organizacja/partner projektu znajdujemy się na tej liście, wniosek zostanie odrzucony.

☐ Ja/moja organizacja/partner projektu nie mamy siedziby w Rosji, a żadne z przysługujących nam praw własności nie są w ponad 50 % bezpośrednio lub pośrednio własnością osoby prawnej, podmiotu lub organu z siedzibą w Rosji, w związku z czym NIE podlegamy środkom ograniczającym UE na mocy rozporządzenia (UE) nr 833/2014.

LUB:

☐ Ja/moja organizacja/krótkość w moich partnerów projektu mamy siedzibę w Rosji lub ponad 50 % praw własności mojej organizacji lub partnerów projektu należy bezpośrednio lub pośrednio do osoby prawnej, podmiotu lub organu z siedzibą w Rosji, w związku z czym ja/moja organizacja/partner projektu podlegamy środkom ograniczającym UE na mocy rozporządzenia (UE) nr 833/2014 i aby kwalifikować się do udziału w programie, musimy zwrócić się do organu przyznającego dotację o zwolnienie z środków ograniczających na podstawie art. 5 i ust. 2 lit. e) rozporządzenia (UE) nr 833/2014, w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony.

Originalna treść i autorstwo

☐ Potwierdzam, że niniejszy wniosek zawiera oryginalne treści autorstwa organizacji wnioskodawcy.

☐ Potwierdzam, że żadne inne organizacje ani osoby spoza organizacji wnioskodawcy nie otrzymały wynagrodzenia ani innej rekompensaty za sporządzenie wniosku.

Ochrona danych osobowych i inne oświadczenia

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

UDOSTĘPNIANIE

Wniosek - ID formularza: KA210-VET-732744D0

Program : Erasmus+ - Konkurs : 2026 Runda 1 - Typ akcji : Partnerstwa na małą skalę w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA210-VET)

Instrukcje Złóż wniosek PDF

44 - liczba dni do końca WERSJA ROBOCZA Niezłożony Zakńczono: 0%

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the Privacy notice

Pokaż więcej informacji

Menu

Wszystko Niekompletne

- Informacje o projekcie
- Priorytety i tematy
- Opis projektu
- Organizacje uczestniczące
- Organizacje partnerskie
- Ustalenia dotyczące współpracy
- Działania
- Podsumowanie budżetu
- Wpływ i kontynuacja
- Streszczenie projektu
- Załączniki
- Warunki składania wniosków
- Udostępnianie
- Historia składania wniosku

Udostępnianie

znalezionych elementów.

Aktywny	Możliwość edycji przez	ID	Ostatnia zmiana	E-mail	Nazwisko	Imię	OID	Pełna nazwa organizacji	Język stosowany do komunikacji	Poziom uprawnień	Udostępniony przez	Komentarz	Opcje
---------	------------------------	----	-----------------	--------	----------	------	-----	-------------------------	--------------------------------	------------------	--------------------	-----------	-------

Uwaga. Pole wyboru AKTYWNY powinno być zaznaczone, aby aktywować uprawnienia dla wymienionych tu osób. Pamiętaj, że Twój adres e-mail zostanie uwzględniony w powiadomieniu wysylnym do osób, którym udostępniasz wniosek. (PL)

Zapisz zmiany Udostępnij nowej osobie Udostępnij osobie powiązanej Udostępnij osobie z listy kontaktów

Wybierz...
Czytaj
Czytaj / Pisz
Czytaj / Pisz / Złóż wniosek

Udostępnij wniosek

Wprowadź adres e-mail osoby, której chcesz udostępnić wniosek *

Wybierz uprawnienia *

Język stosowany do komunikacji *

Komentarz

Należy pamiętać, że dana osoba zostanie poinformowana o prawach do udostępniania dopiero po ich aktywacji (aktywacja poprzez zaznaczenie pola w pierwszej kolumnie tabeli udostępniania).

Anuluj Ok

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież

ZAŁĄCZNIKI

Wniosek - ID formularza: KA210-VET-732744D0

Program : Erasmus+ - Konkurs : 2026 Runda 1 - Typ akcji : Partnerstwa na małą skalę w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA210-VET)

[Instrukcja](#) [Złóż wniosek](#) [PDF](#)

44 - liczba dni do końca

WERSJA ROBOCZA

Nie złożony

Zakończono: 0%

IMPORTANT: To ensure consistent implementation of the Programmes and the protection of EU financial interests, all the information entered by the users into the Erasmus+ and European Solidarity Corps Portal can be made accessible to authorised persons of the European Commission, EACEA and the National Agencies pursuant to Regulation 2024/2509, Regulation 2021/817 and Regulation 2021/888. All access to personal data is subject to rules of the [Privacy notice](#).

Pokaż więcej informacji

Menu

< > Załączniki 0 ?

Przeźwiń do < > < > < >

[Wszystko](#) [Niekompletne](#)

- [Informacje o projekcie](#)
- [Priorytety i tematy](#) 0
- [Opis projektu](#)
- [Organizacje uczestni...](#) 2
- [Organizacje partnerskie](#) 1
- [Ustalenia dotyczące współpracy](#)
- [Działania](#) 1
- [Podsumowanie budżetu](#)
- [Wpływ i kontynuacja](#)
- [Streszczenie projektu](#)
- [Załączniki](#) 0
- [Warunki składania wniosków](#)
- [Udostępnianie](#) 0
- [Historia składania wniosku](#) 0

Maksymalny rozmiar pliku wynosi 15MB, maksymalny rozmiar wszystkich plików łącznie wynosi 100 MB.

Oświadczenie (Declaration on Honour)

Downloading the template is only possible after completing the mandatory fields. To download the Declaration on honour:

- You need to provide your Organisation ID in the Participating organisations section.
- You need to select a National Agency in the Context section.

Prosimy pobrać Oświadczenie (Declaration on Honour), wydrukować i załączyć dokument podpisany przez prawnego przedstawiciela organizacji.

[Pobierz Oświadczenie \(Declaration On Honour\)](#)

Wgrane dokumenty

[Dodaj Oświadczenie \(Declaration on Honour\)](#)

Nazwa pliku

Rozmiar pliku (kB)

Opcje

Formularze o przystąpieniu

Downloading the template is only possible after completing the mandatory fields. To download the Accession form:

- You need to provide your Organisation ID in the Participating organisations section.
- You need to select a National Agency in the Context section.
- You need to provide your Partner organisation ID in the partner section.

Prosimy pobrać formularze, uzyskać podpisy odpowiednich przedstawicieli prawnych W OBU SEKCJACH, a następnie załączyć wypełnione formularze w tym miejscu. Można dodać maksymalnie 90 dokumentów.

[Pobierz formularze o przystąpieniu jako plik: ZIP](#)

Formularz o przystąpieniu i Oświadczenie (Declaration on Honour) należy dostarczyć wraz z wnioskiem w przypadku każdego współbeneficjenta.

Jeśli nie zostaną one przekazane wraz z wnioskiem, Narodowa Agencja może zwrócić się o ich przedłożenie w późniejszym terminie, wyznaczając obowiązkowy termin ich złożenia.

nie upoważnione

że żadne postanowienie umowy nie będzie interpretowane jako zrzeczenie się przez
 1b immunitetów przyznanych jej na mocy dokumentów założycielskich lub prawa

że w odniesieniu do prawa właściwego i rozstrzygania sporów mają zastosowanie

- w przypadku osób prawnych n1: w imieniu następującego podmiotu:
 - Województwo Mazowieckie/Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
 - Jagiellońska 74 03-301 Warszawa Polska
 - E10186448

że jeżeli organizacja zawarła umowę ramową z UE, może powoływać się na

ramowej, pod warunkiem że nie podważają one decyzji o zawarciu umowy ani nie o traktowania wnioskodawców lub beneficjentów.

ministracynei (tj. decyzji o wykluczeniu lub karze finansowej) [»](#)

ponoszące nieograniczoną odpowiedzialność za długi)

- 2 - Informacje dotyczące statusu prawnego mojej organizacji w systemie ORS pod nr E10186448 są prawdziwe i kompletne.

z następujących sytuacji wykluczenia [4]:
ja, zarząd sądowy, układ z wierzycielami, zawieszenie działalności gospodarczej lub innego rodzaju postępowania lub procedury;
zku ubezpieczenia społecznego lub obowiązku podatkowego.

- 3 - Moja organizacja zobowiązuje się do przestrzegania [§](#) kryteriów kwalifikowalności i wszystkich innych warunków określonych w warunkach zaproszenia do składania wniosków – przez cały czas trwania projektu. [§§](#)
- 4 - Moja organizacja:
- zobowiązuje się do udziału w projekcie;
 - posiada stabilne i wystarczające źródła finansowania, aby utrzymać działania przez cały czas trwania projektu i zapewnić wszelkie niezbędne finansowanie wzajemne;
 - posiada lub będzie posiadać niezbędne zasoby potrzebne do realizacji działania;
 - przyjmuje pełną odpowiedzialność za podmioty powiązane, które uczestniczą w projekcie;
 - w przypadku projektów obejmujących informacje niejawnie UE (EUCI): przyjmuje do wiadomości, że wszelkie informacje poufne lub materiały, które kwalifikują się jako informacje niejawnie UE na mocy decyzji Komisji [2015/444](#), w projektach będących zgodnie z szczegółowymi zasadami i zgodnie z instrukcjami wydanymi przez UE;
 - w przypadku projektu z udziałem wielu beneficjentów: zobowiązuje się pełnić funkcje koordynatora tego projektu.

uprawnione do reprezentacji, podejmowania decyzji lub sprawowania kontroli, beneficjenci pełnią kluczową funkcję w procedurze wyboru lub realizacji projektu):

z następujących sytuacji wykluczenia ⁷¹
zownego wykluczenia zawodowego ⁷²
izsawstwa, korupcji, powiązania z organizacją przestępczą, pranie brudnych pieniędzy,
anyż z terroryzmem (w tym finansowaniu terroryzmu), pracy dłużej niż handlu ludźmi;
mających uchylić się od opłacenia podatków gminnych wyimających z zamieszkania
własne miejsce zamieszkania, negrodny udział w ekspozycji lub w podobnym powołaniu;
widłości w rozumieniu art. 1 ust. 2 rozporządzenia (WE, Euratom) nr 2088/95;
jurysdykcji z zamiarem obejścia obowiązków podatkowych, socjalnych lub jiskichkolwiek
w prawnych w kraju pochodzenia (w tym utworzenie innego podmiotu w tym celu);
Inne spraczenie się ⁷³ dochodzenia, kontroli lub audytu przeprowadzanego przez
agencję UE (lub jej przedstawicieli lub audytora), OLAF, EPPO lub Europejski

a) konfliktowi w związku z tą dotacją i niezwłocznie powiadomię o każdej sytuacji, która
b) przeszkadza.

1) i NIE będzie przyznawać, dążyć, uzyskiwać ani przyjmować, bezpośrednio ani wiaźku z tą dotacją, które stanowiłyby nielegalną praktykę lub wiaźałyby się z korupcją

Ja nie otrzymaliśmy żadnej innej dotacji UE na ten projekt i poinformujemy o wszelkich
tych z tym projektem ORAZ o wszelkich dotacjach operacyjnych UE [\[10\]](#) przyznanych mojej

projektu NIE znajdujemy się na liście osób/podmiotów objętych sankcjami UE ⁽¹⁾. Przyjmując, że inicjator/partner projektu znajduje się na tej liście, wniosek zostanie odrzucony.

z projektu NIE mamy siedziby w Rosji, a żadne z przysługujących nam praw własności i/o lub pośrednio własnością osoby prawnej, podmiotu lub organu z siedzibą w Rosji, w irodkom ograniczającym UE na mocy rozporządzenia (UE) nr 833/2014 ¹¹³. W przeciwnym dzosow/ potwierdzamy konieczność zgłoszenia takiej sytuacji organowi przyznającemu ttoasowne odstępstwo ¹¹⁴, bez którego wniosek zostanie odrzucony.

1, że niniejszy wniosek zawiera oryginalną treść opracowaną przez organizację składającą wniosek, a osoba spoza organizacji składającej wniosek nie otrzymała wynagrodzenia ani innego świadczenia za przygotowanie wniosku.

oma, że fałszywe oświadczenia mogą prowadzić do odrzucenia, zawieszenia, zakończenia sankcji administracyjnych (tj. kar finansowych i/lub wykluczenia ze wszystkich przyszłych i) nagród i umów z ekspertami).

oraz przyjmuje do wiadomości,

rzez UE będą podlegać Oświadczeniu o ochronie

innych ocen zdolności operacyjnej i finansowej, zgodności z tymi informacjami, również te dotyczące uprzednio – informacje dotyczące realizacji projektu i jego tym osobom z Komisji Europejskiej, EACEA i sądów finansowych UE zgodnie z rozporządzeniem o podwójnym finansowaniu, monitorowanie oraz w danych w zgodzie z rozporządzeniem

ici w ramach dotacji są dokonywane na poziomie automatycznie obniżone, jeśli jeden z członków takie długi będą kompensowane zgodnie z warunkami

!U, Euratom) 2024/2509 of the European Parliament and of the Council
ion (recast) ("rozporządzenie finansowe UE") (OJ L, 2024/2609,

varia dateii.

zapisów bezpieczeństwa dotyczących ochrony informacji najwyższych (granie) oraz art. 138. [rozporządzenia finansowego UE](#) (granie) oraz art. 138 i 143 [rozporządzenia finansowego UE](#) (granie) oraz art. 138 i 143 [rozporządzenia finansowego UE](#) (granie); bezprawne zachowanie mające wpływ na wiarygodność teldu lub innym poruczeniu zakłócającym konkurencję; naruszenie pocykania poufnych informacji o władze publicznych w celu uzyskania złań szacowanych z wartością) UE (tore maie lub moae miae

Należy pamiętać, że oficjalna lista znajduje się w Dzienniku Urzędowym E. 190 środków ograniczających w związku z działaniami Rosji i jego wsparcie, w tym finansowanie i pomocy finansowej lub

2021 r. ustanawiające "Erasmus+": unijny program na rzecz kształcenia i dy (EU) 2021/888 z dnia 20 maja 2021 r. ustanawiające program

FORMULARZ O PRZYSTĄPIENIU I OŚWIADCZENIE (DECLARATION ON HONOUR) DLA WSPÓLBENEFICJENTÓW

Ja/moja organizacja ABIF - WISSENSCHAFTLICHE VEREINIGUNG FÜR ANALYSE, BERATUNG UND INTERDISZIPLINARE FORSCHUNG E10022936 , z siedzibą w EINWANGGASSE 12/5 1140 WIEN , niniejszym

upoważniam

- Województwo Mazowieckie/Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych Upoważniam organizację do pełnienia funkcji koordynatora oraz do złożenia i podpisania w naszym imieniu i na naszą rzecz wniosku projektowego KA220-VET-A641B345 o udzielenie dotacji w ramach programu Erasmus+ /EKS PL01 - Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji w Polsce , oraz

zgodzam się

- przystąpić do projektu i realizować go jako partner-współbeneficjent [1] zgodnie z opisem we wniosku o dotację KA220-VET-A641B345 , oraz

- w przypadku przyznania dotacji, przyjąć dotację i zostać współbeneficjentem umowy o udzielenie dotacji wynikającej z wniosku projektowego KA220-VET-A641B345 , pomiędzy Województwo Mazowieckie/Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych , jako koordynatorem, oraz PL01 - Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji jako organem przyznającym dotację, oraz zrealizować zatwierdzony projekt zgodnie z Umową, wraz ze wszystkimi zobowiązaniami i warunkami w niej określonymi, od daty wejścia w życie Umowy.

w przypadku gdy niniejszy formularz przystąpienia jest podpisany przeze mnie/moją organizację jako nowego współbeneficjenta przystępującego do już podpisanej umowy o udzielenie dotacji po wprowadzeniu zmian, do przyjęcia dotacji i realizacji projektu zatwierdzonego przez organ przyznający dotację zgodnie z Umową, wraz ze wszystkimi zobowiązaniami i warunkami w niej określonymi, od daty wejścia w życie zmian,

- na upoważnienie koordynatora do przedkładania i podpisywania w naszym imieniu i na naszą rzecz wszelkich zmian Umowy, zgodnie z jej art. 39, oraz

potwierdzam

że informacje podane w części II (Oświadczenie) niniejszego formularza są prawdziwe i kompletne.

PODPIS

Kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis odręczny

Dla Formularza przystąpienia (Część I) oraz Oświadczenia (Część II)

Sporządzono w polski dnia 16/01/2026

[1] W przypadku, gdy nasza organizacja nie posiada odrębnej osobowości prawnej, aby być współbeneficjentem w rozumieniu prawnym, podpisanie niniejszego formularza przystąpienia należy interpretować jako poruczenie operacyjne dotyczące przystąpienia do projektu i jego realizacji zgodnie z opisem zawartym w formularzu wniosku oraz zgodnie z wytycznymi koordynatora.

kie realizacji dotacji i mogą mieć wpływ na dotację (lub jej

u E10022936

igo podmiotu:
G FÜR ANALYSE, BERATUNG UND INTERDISZIPLINARE

otwierdzam,

ojektu KA220-VET-A641B345 są prawdziwe i kompletne.

prawnego mojej organizacji w systemie ORS pod nr

i [1] kryteriów kwalifikowalności i wszystkich innych
a wniosków - przez cały czas trwania projektu. [1]

ia, aby utrzymać dzielenia przez cały czas trwania projektu i
; potrzebne do realizacji dzielenia;
wne UE (EUCI): przyjmujemy do wiadomości, że wszelkie
ko informacje niejawne UE na mocy decyzji Komisji
ogółowymi zasadami i zgodnie z instrukcjami wydanymi przez

moja organizacja

ikających z umowy oraz do:
datastowych, wartości i zasad etycznych, norm
stycznych informacji niejawnych, praw własności
ny danych osobowych);
sowych w ramach umowy: korzystania z usług
torzy są niezależni i spełniają normy porównywalne z normami

wiemy przeprowadzenie kontroli, przeglądów, audytów i
apieką) przez organ udzielający dotacji, Europejski Urząd ds.
kuraturę Europejską (EPPO) i Europejski Trybunał
sz nie upoważnione;

h oraz sądów krajowych organu przyznającego dotację.

mi międzynarodowymi: Moja organizacja:

jących z umowy oraz do:
datastowych, wartości i zasad etycznych, norm
stycznych informacji niejawnych, praw własności
ny danych osobowych)

ę dotacji (lub jej części) na inny projekt, który
zpoważnione
e będzie interpretowane jako zrzeczenie się przez
mocy dokumentów założycielskich lub prawa

wego i rozstrzygnięcia sporów mają zastosowanie

wę ramową z UE, może powoływać się na
dwajając one decyzji o zawarciu umowy ani nie
beneficjentów.

uczeniu lub karze finansowej) [1]

owiedzialność za długi):

uczenia [1]
ielami, zawieszenie działalności gospodarczej lub inne

o obowiązku podatkowego.

zdejmowania decyzji lub sprawowania kontroli,
ję w procedurze wyboru lub realizacji projektu):

uczenia [1]
igo [1]
ganizacją przestępczą, prania brudnych pieniędzy,
owania terroryzmu), pracy dzieci lub handlu ludźmi;
i głównych obowiązków wynikających z zamówienia
, umowy z ekspertem lub podobnego zobowiązania;
2 rozporządzenia (WE, Euratom) nr 2988/95;
owiązków podatkowych, socjalnych lub jakichkolwiek
r tym utworzenie innego podmiotu w tym celu);
zenia, kontroli lub audytu przeprowadzanego przez
iela lub audytora), OLAF, EPPO lub Europejski

dotacji i niezwłocznie powiadomić o każdej sytuacji,

sć, dążyć, uzyskiwać ani przyjmować, bezpośrednio ani
by nielegalną praktykę lub wiązałyby się z korupcją.

nej dotacji UE na ten projekt i poinformujemy o
AZ o wszelkich dotacjach operacyjnych UE [1]

ów objętych sankcjami UE [1] Przyjmując do
, nie kwalifikujemy się do udziału.

zajętych nam praw własności nie są w ponad 50 %
o organu z siedzibą w Rosji, w związku z czym NIE
[1] nr 833/2014 [1] W przeciwnym razie ja/moja
iej sytuacji organowi przyznającemu dotację i
ek lub udział mojej organizacji w projekcie zostanie

D-VET-A641B345 zawiera oryginalną treść opracowaną
osoba spoza organizacji składającej wniosek nie

odrzućenia, zawieszenia,
lub wykluczenia ze wszystkich

[Oświadczenie o ochronie](#)

racyjnej i finansowej, zgodności
tacji - informacje dotyczące
ch mogą być udostępnione
alizacji programu i ochrony
zysywania dotacji,
skacie kontroli nadzorczych i
spejaki Korpusa Solidarności [1]

koordynatora, a płatności
organu udzielającego dotacji.

European Parliament and of the Council
[zawiesz UE](#) [1] (OJ L 2024/2609,

zgodny ochrony informacji niejawnych

[Izacja finansowego UE](#)
[sprawdzania finansowego UE](#)
[sprawdzania finansowego UE](#)
zjęcie wpływ na wiarygodność
istotnym konkurencyjnym; naruszenie
od władz publicznych w celu uzyskania
UE, które mają lub mogą mieć

[1] jest uniemożliwienie, utrudnienie lub
mowa udzielenia niezgodnego dostępu
naszej lub udzielenia fałszywych

ia znajduje się w Dzienniku Urzędowym

[x.europa.eu/legal-content/EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN)
=OJ.L 202402509

*: unijny program na rzecz kształcenia i
s 2021 r. ustanawiający program

OŚWIADCZENIE PRAWNEGO PRZEDSTAWICIELA - DoH

W oświadczeniu przedstawiciel potwierdza m. in.:

- Informacje są prawidłowe i kompletne m.in. fakt, iż wszystkie instytucje w konsorcjum są uprawnione;
- Zdolność operacyjna i finansowa wszystkich instytucji w konsorcjum;
- Brak podwójnego finansowania - projekt nie otrzymał innej dotacji UE;
- Żadna instytucja w konsorcjum nie znajduje się w sytuacji wykluczającej (np. w stanie upadłości, sankcje UE);
- Przestrzeganie prawa UE i zasad etycznych i wartości UE;

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

OŚWIADCZENIE PRAWNEGO PRZEDSTAWICIELA

- Przedstawiciel/-e instytucji wnioskującej podpisuje/-ją się w wyznaczonym miejscu **na ostatniej stronie** dokumentu.
- Podpis należy złożyć w formie tradycyjnej albo elektronicznej (podpis kwalifikowany)
 - tradycyjny - wydruk, podpis, wpisanie języka, zeskanowanie i załączenie do wniosku;
 - elektroniczny - pobranie, podpis, załączenie do wniosku;
- Jeśli podpisała inna osoba niż przedstawiciel prawny instytucji do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo do podpisania dokumentu.

ALTERNATYWNA PROCEDURA ZŁOŻENIA WNIOSKU (APZW)

Alternatywna procedura złożenia wniosku - Aktualności - Narodowa Agencja Erasmus+

Wiadomość e-mail na adres eforms@erasmusplus.org.pl z opisem sytuacji, najpóźniej w ciągu **24 godziny** po oficjalnym terminie składania wniosków.

Załączniki:

- kompletny formularz wniosku w wersji elektronicznej (.pdf)
- wszystkie załączniki, w formie niezmienionej od ostatniej próby złożenia wniosku,
- „zrzut ekranu” potwierdzający, że złożenie wniosku online w terminie było niemożliwe. (zawierający datę oraz godzinę)

Narodowa Agencja rozpatrzy zaistniały przypadek i przekaże Państwu dalsze instrukcje postępowania.

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Najczęstsze podstawy wykluczenia:

- Niezłożenie wniosku w terminie
- Złożenie niekompletnego wniosku – brak DOH
- Złożenie przez to samo partnerstwo dwóch wniosków
- KA210: Złożenie przez jedną instytucję (koordynatora) dwóch lub więcej wniosków
- Wielokrotne złożenie tego samego/zbliżonego wniosku w tej samej NA i NA w różnych krajach

Wyczerpujące informacje w cz. C i cz. B Przewodnika po programie 2026

Złożenie/poprawiona wersja wniosku w tej samej rundzie do tej samej NA – ważna pozostaje ostatnia złożona wersja wniosku

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe

818 polubienia • 1 tys. obserwujący

Posty Informacje Rolki Zdjęcia Filmy

Prezentacja

Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe

Strona · Edukacja

22 463 10 00

vet@erasmusplus.org.pl

Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe

3 grudnia o 16:46

Z przyjemnością publikujemy informację na temat Gabrieli Wołoszewicza - Nauczyciela Roku 2024 🍀. Określają go liczne przymioty, a wśród nich:

- 👉 Inspirator
- 👉 Innowator
- 👉 Edukator
- 👉 Pasjonat.

FACEBOOK ERASMUS+ VET



Zeskanuj mnie!

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Zapraszamy do kontaktu

Dyrekcja

Katarzyna Tulkis-Blesnowska

ZASTĘPCA DYREKTORA – BIURO
PROGRAMÓW EDUKACJI ZAWODOWEJ, DLA
MŁODZIEŻY ORAZ EUROPEJSKIEGO KORPUSU
SOLIDARNOŚCI

ZWIŃ DANE KONTAKTOWE ▾

✉ [katarzyna.tulkis-
blesnowska\(at\)frse\(dot\)org\(dot\)pl](mailto:katarzyna.tulkis-blesnowska(at)frse(dot)org(dot)pl)

Iwona Fus

KOORDYNATOR – AKCJA 2. PARTNERSTWA
WSPÓŁPRACY

ZWIŃ DANE KONTAKTOWE ▾

☎ 728 480 701

✉ [ifus\(at\)frse\(dot\)org\(dot\)pl](mailto:ifus(at)frse(dot)org(dot)pl)

Agnieszka Włodarczyk 507 936 785 awlodarczyk@frse.org.pl

Agata Certa 572 675 791 acerta@frse.org.pl

Ewaluacja szkolenia

Zapraszamy na chat
– link do ankiety



Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Edukacja, Szkolenia, Młodzież



Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły



EUROPEJSKI
KORPUS
SOLIDARNOŚCI

RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ

Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa
tel.: 22 463 10 00 | e-mail: kontakt@frse.org.pl

Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły.

Kształcenie i szkolenia zawodowe