

\_\_\_\_\_  
 imię i nazwisko

 \_\_\_\_\_  
 ulica, nr domu

 \_\_\_\_\_  
 kod pocztowy, miasto

 \_\_\_\_\_  
 tel. kontaktowy

 \_\_\_\_\_  
 adres e-mail

**TERMIN złożenia wniosku o zwrot kosztów podróży/zakwaterowania:  
7 dni od daty ZAKOŃCZENIA WYDARZENIA.**

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PODRÓŻY/ZAKWATEROWANIA/INNYCH**

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów podróży/zakwaterowania poniesionych w związku z udziałem w **Gali Wręczenia Nagród Edukacyjnych FRSE, 5 grudnia 2018 r., Warszawa.**

*(rodzaj projektu, jego tytuł, miejsce i data realizacji oraz jeżeli dotyczy umowy zlecenia/dziela wskazać rodzaj i numer umowy)*

w wysokości:

Lp.	Trasa (skąd dokąd)/rodzaj kosztu	Środek transportu	Poniesiony koszt (kwota)	Waluta, w której został poniesiony koszt	Kwota w PLN <sup>1</sup> <i>Wypełnia FRSE</i>
1.					PLN
2.					PLN
3.					PLN
4.					PLN
5.	<b>Koszt zakwaterowania</b>				PLN
Łącznie do zwrotu:					PLN

*(w razie potrzeby dodaj wiersze)*

Proszę o przelewanie pieniędzy na konto w banku: \_\_\_\_\_ SWIFT CODE.....

o numerze:..... prowadzonym w walucie ..... (PLN/EUR/Inna)

 którego właścicielem jest: \_\_\_\_\_  
*(imię i nazwisko / nazwa posiadacza rachunku, adres)*

**Lista załączników: 1.** Oryginały biletów **2.** Faktury, rachunki **3.** Inne (jakie?).....

OSWIADCZAM, ŻE NA WW. KOSZTY, O KTÓRYCH ZWROT SIĘ UBIEGAM, NIE OTRZYMAŁEM/-LAM DOFINASOWANIA Z INNYCH ŹRÓDEŁ.

 \_\_\_\_\_  
*miejsce, data*

 \_\_\_\_\_  
*imię i nazwisko, podpis*

**Uwagi FRSE dotyczące rozliczenia kosztów:**

- Przyjęty do rozliczenia kurs waluty.....
- Źródło finansowania zwrotu kosztów podróży/zakwaterowania \_\_\_\_\_

**Ostateczna kwota do przelewu:**

_____	_____ waluta.....
-------	-------------------

**Data i podpis osoby sprawdzającej merytorycznie** .....

**Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym;**
**ZATWIERDZENIE DO WYPŁATY**

.....

<sup>1</sup> Przeliczenia z waluty innej niż EUR na PLN dokonuje FRSE po średnim kursie NBP z dnia wpływu wniosku o zwrot kosztów podróży